

VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA VEŘEJNÉ EKONOMIKY

Optimalizace správy města
Optimalization of the Administration of the Town

Student: Bc. Michaela Pohlová

Vedoucí diplomové práce: RNDr. Jiří Kovář

Ostrava 2010

„Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou práci včetně příloh vypracovala samostatně. Přílohy č. 1, 2, 5, 7 a 9 jsem samostatně doplnila.“

V Ostravě dne

.....

Bc. Michaela Pohlová

Obsah

1	Úvod	1
2	Správa měst v modelu obecního zřízení.....	3
2.1	Město.....	3
2.2	Obecní zřízení	4
2.2.1	Vymezení obce	4
2.2.2	Občané obce	5
2.2.3	Samostatná působnost obce.....	5
2.2.4	Přenesená působnost obce	6
2.2.5	Orgány obce	7
2.3	Majetek obce	11
2.3.1	Obce jako subjekty vlastnického práva.....	11
2.3.2	Majetek obcí.....	11
2.4	Materiálně technická základna veřejné správy	13
2.4.1	Budovy pro veřejnou správu	13
2.4.2	Pracovní místa (pracoviště) a shromažďovací prostory	15
2.4.3	Provoz budov veřejné správy	16
2.4.4	Autoprovoz.....	18
2.4.5	Kancelářská technika.....	18
2.4.6	Specifické prvky materiální vybavenosti veřejné správy.....	18
2.4.7	Materiálně technické zásobování	19
3	Město a jeho správní role v regionu	20
3.1	Charakteristika města Jeseníku	20
3.1.1	Historie města.....	20
3.1.2	Části města Jeseníku.....	22
3.1.3	Demografická a ekonomická základna města Jeseníku	24
3.1.4	Dopravní dostupnost	27
3.2	Územní působnost města Jeseníku.....	28
3.3	Správa města Jeseníku.....	29
3.3.1	Zastupitelstvo města Jeseníku	29
3.3.2	Rada města Jeseníku.....	30
3.3.3	Starosta města.....	30

3.3.4	Místostarosta města	30
3.3.5	Výbory zřízené Zastupitelstvem města Jeseníku.....	30
3.3.6	Komise zřízené Radou města Jeseníku	31
3.3.7	Městský úřad v Jeseníku	31
3.3.8	Mikroregion Jesenicko	32
3.3.9	Výsledky voleb do Zastupitelstva města Jeseníku v roce 2006	33
3.4	Ostatní instituce veřejné správy, které působí v Jeseníku.....	33
4	Materiálně technická základna správy města	35
4.1	Městský úřad v Jeseníku	35
4.1.1	Radnice na Masarykově náměstí.....	35
4.1.2	Budova na ulici Karla Čapka.....	36
4.1.3	Budova na ulici Tovární	38
4.2	Zhodnocení materiálně technické základny správy města Jeseníku	40
4.3	Zasedací místnosti a zasedání správy města	44
4.4	Ostatní instituce veřejné správy ve městě Jeseníku	46
4.5	Snaha města Jeseníku o optimalizaci budov správy města	46
5	Návrhy a doporučení na optimalizaci správy města a jeho zázemí.....	48
5.1	Zřízení místních výborů	48
5.2	Zřízení výboru pro národnostní menšiny	52
5.3	Novelizace Zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.....	53
5.4	Vytvoření několika volebních obvodů podle Zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů ..	53
5.5	Návrh výstavby budovy pro účely veřejné správy ve městě Jeseníku	55
6	Závěr	59
	Seznam použitých zdrojů.....	61
	Seznam zkratk	
	Prohlášení o využití výsledků diplomové práce	
	Seznam příloh	

1 Úvod

Ke zpracování diplomové práce mi bylo zadáno téma Optimalizace správy města. Protože jde o téma velmi rozsáhlé, byla diplomová práce po dohodě s vedoucím práce zaměřena především na materiálně technický aspekt správy města, který se mi v Jeseníku jeví nejvíce problematický. K tomuto tématu je možné přihlížet z více hledisek. Vzhledem k oboru veřejná ekonomika a správa, který studuji, se budu ve své práci zaměřovat především na ekonomický a právní, ale také politologický a sociologický aspekt.

Veřejná správa spadá do veřejného sektoru, který je možné definovat jako vše, co je ve vlastnictví státu, krajů nebo obcí, tj. ve veřejném vlastnictví a jako vše, co je financováno převážně z veřejných zdrojů. Samotnou veřejnou správu můžeme vymezit jako určitý druh činnosti (tj. spravování veřejných záležitostí) nebo jako instituce, které veřejnou správu provádějí. Ve funkčním pojetí je pak veřejná správa činností státních nebo jiných veřejných institucí. Pojem veřejná správa je termínem společným pro pojmy státní správa, samospráva a ostatní veřejná správa.¹

Téma diplomové práce se vztahuje také k oblasti veřejné politiky. U správy města Jeseníku se jedná o politiku na lokální úrovni, kdy hlavními subjekty jsou zejména městské zastupitelstvo, rada města, starosta, městský úřad, samotní občané, občanská sdružení, nadace, obecně prospěšné organizace, politické strany, církve a další organizace působící ve veřejném zájmu. Objekty této politiky pak jsou obyvatelé města a veškeré organizace působící v daném městě. Pravidla, která jsou určena pro lokální politiku, jsou v ČR vymezena především Ústavou ČR a Zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích.

Cílem mé práce je na základě analýzy stávající situace navrhnout optimalizaci správy města Jeseníku.

V diplomové práci budu pracovat s touto hypotézou: „Stávající materiálně technická základna správy města v Jeseníku nevyčerpává všechny možnosti jeho optimalizace.“

Diplomová práce je v souladu se zadáním rozdělena do šesti kapitol. První kapitolou je úvod práce. Druhá kapitola se zaměřuje na objasnění teoretických poznatků získaných studiem doporučené i další vybrané literatury zabývající se problematikou správy města, majetkem města a materiálně technickým aspektem správy města. Třetí kapitola se věnuje

¹ <http://svs.cns.eu/index.php?page=slovník&id=552>.

konkrétně městu Jeseníku, jeho historii, současné ekonomické situaci a správě města. Následující kapitola se zabývá materiálně technickou základnou správy města Jeseníku. Je zde obsažena jak materiální základna městského úřadu Jeseníku, tak i ostatních institucí veřejné správy. V předposlední kapitole návrhy a doporučení navrhnou určitá opatření vedoucí k optimalizaci správy města Jeseníku a v závěru shrnu všechny poznatky získané zpracováním diplomové práce.

K ověření pracovní hypotézy využiji především metody analýzy, syntézy a prognózy. V diplomové práci čerpám převážně z doporučené literatury, která se zabývá obecním zřízením a majetkem obcí a krajů. V teoretické části dále využívám literaturu týkající se materiálně technické základny veřejné správy. Důležité je také zmínit knihy zabývající se přímo městem Jeseník, na základě kterých zpracovávám historii města. Dalším významným pramenem jsou elektronické zdroje, které jsou publikované na internetových stránkách. Využívám zejména webové stránky Českého statistického úřadu, Městského úřadu v Jeseníku a Portálu veřejné správy.

2 Správa měst v modelu obecního zřízení

Česká republika se podle § 1 Zákona č. 36/1960 Sb., o územním členění státu, člení na kraje (vyšší územní samosprávné celky), okresy, obce (základní územní samosprávné celky) a vojenské újezdy. Zvláštní místo na území České republiky zaujímá Praha. Na Prahu se nevztahuje Zákon o obcích ani Zákon o krajích. Praze se věnuje Zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, který upravuje postavení hlavního města Prahy jako hlavního města České republiky, kraje a obce a dále postavení městských částí.

2.1 Město

Pojem město lze definovat různými způsoby a to jak z hlediska sociologického, tak i právního. Město je dle Jandourka „označení lidského sídla s vysokou hustotou obyvatel a komunikací, rozvinutou dělbou práce a poskytováním služeb uspokojujících převážnou většinu potřeb obyvatel a s vysokou mírou kulturní a hmotné směny.“² Konkrétní podoba města se podle něj mění v závislosti na době a místě.

Další možnou definicí lze město vyznačit jako „sídelní geograficky vymezený útvar, pro který je charakteristický soubor znaků, jenž jej odlišuje od vesnice.“³ Mezi tyto znaky řadíme především relativní velikost ve srovnání s vesnicemi, vysoká hustota osídlení, koncentrace zástavby, typická demografická, sociální a profesní struktura obyvatel a v neposlední řadě také poskytování správních, vzdělávacích a kulturních služeb pro širší okolí. Pro město je specifický městský způsob života, který je více neosobní a anonymní. Klesá zde počet osobních a sociálních kontaktů a opačně roste počet profesionálních vztahů a fyzických kontaktů. Ve městech se proto více koncentruje zločinnost, prostituce nebo závislosti na návykových látkách.

Vacková uvádí, že „město není pouhá fyzická struktura. Městem nejsou pouze ulice, budovy, parky, ale také lidé v něm žijící. Je to také označení jistého typu společenství, specifická síť sociálních vazeb.“⁴

Pro správu měst je pojem města vymezen v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). Tento zákon definuje, že městem může být taková obec, která má alespoň

² JANDOUREK, J., Sociologický slovník, s. 155.

³ <http://cs.wikipedia.org/wiki/M%C4%9Bsto>.

⁴ FERENČUHOVÁ, S., HLEDÍKOVÁ, M., GALČANOVÁ, L., VACKOVÁ, B. (Eds.), Město: Proměnlivá ne/samozřejmost, s. 13.

3 000 obyvatel a za město ji stanoví předseda Poslanecké sněmovny po vyjádření vlády. Obec se může stát městem i při nesplnění počtu obyvatel, pokud věrohodným způsobem prokáže, že již v minulosti (před 17. 5. 1954) status města měla a požádá předsedu Poslanecké sněmovny. Ten pak na základě žádosti obce stanoví datum, kdy se obec stává městem. Tímto historickým hlediskem se pak mezi města dostala i sídla, která nemají městské znaky ani neplní funkce měst.

2.2 Obecní zřízení

2.2.1 Vymezení obce

Obec je dle § 1 Zákona o obcích základním územním samosprávným společenstvím občanů a tvoří územní celek, který je vymezen hranicí území obce. Samosprávné postavení obcí se poprvé datuje již v roce 1849, přičemž obecní samospráva se pak uplatňovala v nejrůznějších formách až do roku 1945, kdy byla nahrazena činnostní národní výborů. Národní výbory vyvíjely svou činnost až do roku 1990, kdy došlo k obnovení postavení obcí na samosprávných principech.

Obec je veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek a vystupuje v právních vztazích svým jménem. Obec spravuje své záležitosti samostatně. Státní orgány a orgány krajů mohou do samostatné působnosti zasahovat jen v případě, že to vyžaduje ochrana zákona. Výkon státní správy, který byl svěřen orgánu obce zákonem, vykonává tento orgán jako svou přenesenou působnost. Rozsah úkolů svěřovaný obcím je diferencován podle toho, zda jde o obec s „běžným“ obecním úřadem, o obec s pověřeným obecním úřadem či o obec s rozšířenou působností.

Povinnosti může obec ukládat v samostatné působnosti obecně závaznou vyhláškou. V přenesené působnosti může obec vydávat nařízení obce a obec vykonávající rozšířenou působnost smí vydávat zvláštní nařízení obce nejen pro území obce, ale i pro území svého správního obvodu jako obce s rozšířenou působností. Nařízení obcí v přenesené působnosti jsou nejslabšími z hlediska právní síly. Obec se při jejich vydávání musí řídit zákony a podzákonnými právními předpisy státu i kraje.

Každá část území ČR je součástí území některé obce. V současné době je území ČR rozděleno do území cca 6250 obcí. Obec má zpravidla jedno nebo více katastrálních území. Dvě nebo více obcí, které spolu sousedí, se mohou po vzájemné dohodě sloučit. Změny

hranic, při kterých nedochází ke sloučení obcí, připojení obce či oddělení části obce, se uskutečňují na základě dohody zúčastněných obcí.

Každá obec má svůj název, přičemž ke změně názvu dává souhlas Ministerstvo vnitra na návrh obce. Názvy mají také části obce. Tyto názvy jsou zpravidla převzaty z názvu zaniklých obcí, osad nebo z názvů historicky vzniklých území, na nichž se tyto části obce nacházejí. Rozhodování o názvech částí obce, ulic a jiných veřejných prostranství přísluší zastupitelstvu obce. Názvy nově vzniklých částí obce, změny jejich názvů či zánik částí obce sděluje obec Ministerstvu vnitra a příslušnému katastrálnímu úřadu.

2.2.2 Občané obce

Občanem obce je každá fyzická osoba, která je státním občanem ČR a je v obci hlášena k trvalému pobytu.

Občan obce, který dosáhl věku 18 let, má právo volit a být volen do zastupitelstva obce, hlasovat v místním referendu, vyjadřovat na zasedání zastupitelstva obce v souladu s jednacím řádem svá stanoviska k projednávaným věcem, požadovat projednání určité záležitosti v oblasti samostatné působnosti radou obce nebo zastupitelstvem obce atd.⁵

Právy občana obce disponuje také fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let a vlastní na území obce nemovitost a fyzická osoba, která je po dosažení 18 let cizím státním příslušníkem, ale je v obci hlášena k trvalému pobytu a pokud tak stanoví mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána. Tyto osoby nemohou uplatňovat volební práva.⁶

2.2.3 Samostatná působnost obce

Do samostatné působnosti obce patří podle § 35 Zákona č. 128/2000 Sb., o obcích ty záležitosti, které jsou v zájmu obce a v zájmu občanů obce a to v případě, že nejsou zákonem svěřeny krajům nebo pokud nejde o přenesenou působnost orgánů obce nebo o působnost, která je zvláštním zákonem svěřena správním úřadům jako výkon státní správy.

Do samostatné působnosti obce patří zejména záležitosti v pravomoci zastupitelstva obce a činnosti vykonávané radou obce, s výjimkou vydávání nařízení obce. Obec v samostatné působnosti dále pečuje o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče

⁵ KOUDELKA, Z., Zákon o obcích (obecní zřízení): komentář.

⁶ CHARBURSKÝ, M., Veřejná správa - správa měst a obcí.

a pro uspokojování potřeby bydlení, ochrany a rozvoje zdraví, dopravy a spojů, potřeby informací, výchovy a vzdělávání, celkového kulturního rozvoje a ochrany veřejného pořádku.

Obec může pro výkon samostatné působnosti zakládat a zřizovat právnické osoby, organizační složky obce a obecní policii. Jejich zřízení a zrušení přísluší zastupitelstvu obce, přičemž zřízení obecní policie není povinností obce, ale jejím právem.

Obce, ve kterých sídlí orgány státu nebo orgány kraje, napomáhají zabezpečit pro tyto orgány důstojné prostory odpovídající významu těchto orgánů. Obce jsou totiž rozhodujícím vlastníkem veřejného nemovitého majetku na území obce a za této situace mají nejlepší předpoklady pro zajištění těchto prostor.

Obce mohou při výkonu samostatné působnosti spolupracovat. Kromě vzájemné spolupráce obcí, mají obce právo být členy svazku obcí, a to za účelem ochrany a prosazování svých společných zájmů. Svazek obcí je právnickou osobou. Obce mohou vstupovat do svazků jak při jejich vytváření, tak i následně do již vytvořeného svazku.

Předmětem činnosti svazku obcí mohou být např.:

- úkoly v oblasti školství, sociální péče, zdravotnictví, kultury, požární ochrany, veřejného pořádku, ochrany ŽP, cestovního ruchu a péče o zvířata,
- zabezpečování čistoty obce, správy veřejné zeleně a veřejného osvětlení,
- zavádění, rozšiřování a zdokonalování sítí technického vybavení a systémů veřejné osobní dopravy k zajištění dopravní obslužnosti daného území.

Obce mohou také spolupracovat s obcemi jiných států a být členy mezinárodních sdružení místních orgánů.⁷

2.2.4 Přenesená působnost obce

Koudelka uvádí, že „za přenesenou působnost obcí lze považovat plnění úkolů státu v oblasti veřejné správy, kterou stát nerealizuje přímo svými orgány, tedy státními orgány a jejichž výkonem pověřil v tomto stanoveném rozsahu obce, které jako veřejnoprávní korporace vykonávají tuto veřejnou správu v postavení správních úřadů právě v přenesené působnosti.“⁸

⁷ KOUDELKA, Z., Zákon o obcích (obecní zřízení): komentář.

⁸ KOUDELKA, Z., Zákon o obcích (obecní zřízení): komentář, s. 226.

Při výkonu přenesené působnosti se orgány obce řídí:

- zákony a jinými právními předpisy (při vydávání nařízení obce),
- usneseními vlády a směrnicemi ústředních správních úřadů,
- opatřeními příslušných orgánů veřejné správy přijatými při kontrole výkonu přenesené působnosti podle zákona o obcích.

Metodickou a odbornou pomoc při výkonu přenesené působnosti vykonává vůči orgánům obcí krajský úřad. Obce na plnění úkolů v přenesené působnosti získávají ze státního rozpočtu příspěvek.

2.2.5 Orgány obce

Obec je samostatně spravována zastupitelstvem obce, což je nejvyšší a občany přímo volený orgán obce. Dalšími orgány jsou rada obce a starosta, kteří jsou voleni ze členů zastupitelstva obce, obecní úřad a zvláštní orgány obce. Ve městech působí stejné orgány jako v obci.

Zastupitelstvo obce

Zastupitelstvo obce je jediný z orgánů obce, který je zakotven v Ústavě ČR. Skládá se z členů zastupitelstva obce. Počet členů na každé volební období stanoví zastupitelstvo obce v souladu se zákonem o obcích a to nejpozději do 85 dnů před začátkem voleb do zastupitelstev v obcích. Při stanovení počtu členů zastupitelstva obce se přihlíží zejména k počtu obyvatel a velikosti územního obvodu, viz tabulka 2.1. Mandát člena zastupitelstva obce vzniká jeho zvolením a složením slibu. Zároveň platí, že člen zastupitelstva nesmí být zaměstnancem obecního úřadu obce, pověřeného úřadu obce, zaměstnanec krajského úřadu nebo finančního úřadu, pokud se působnost těchto úřadů vztahuje na území dané obce.

Tab. 2.1 Počet členů zastupitelstva obce

Počet obyvatel	Počet členů zastupitelstva
do 500 obyvatel	5 až 15 členů
nad 500 obyvatel do 3000 obyvatel	7 až 15 členů
nad 3000 obyvatel do 10000 obyvatel	11 až 25 členů
nad 10000 obyvatel do 50000 obyvatel	15 až 35 členů
nad 50000 obyvatel do 150000 obyvatel	25 až 45 členů
nad 150000 obyvatel	35 až 55 členů

Zdroj: KOUDELKA, Z., Zákon o obcích (obecní zřízení): komentář, vlastní zpracování.

Zastupitelstvo obce rozhoduje ve věcech, které patří do samostatné působnosti obce. Zastupitelstvo obce je oprávněno např. schvalovat program rozvoje obce, rozpočet a závěrečný účet obce, zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, vydávat obecně závazné vyhlášky obce a rozhodovat o vyhlášení místního referenda, volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarosty a další členy rady obce a odvolávat je z funkce, zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce, zřizovat a rušit obecní policii atd.

Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání zastupitelstva obce se konají v územním obvodu obce. Zasedání zastupitelstva obce svolává a řídí starosta. Starosta má povinnost svolat zasedání zastupitelstva obce i v případě, že o to požádá minimálně jedna třetina členů zastupitelstva obce, nebo hejtman kraje. V případě, že tak starosta neučiní, svolává zasedání zastupitelstva obce místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva obce.

O místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce informuje občany obce obecní úřad. Tyto informace vyvěsí na úřední desce alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce. Zasedání zastupitelstva obce bývá veřejné.

Rada obce

Rada obce je výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti a ze své činnosti odpovídá zastupitelstvu obce. V oblasti přenesené působnosti rozhoduje rada obce v případech, které stanoví zákon. V obci, kde se rada obce nevolí (pokud má zastupitelstvo obce méně než 15 členů), vykonává její pravomoc starosta.

Radu obce tvoří starosta, místostarosta (místostarostové) a další členové rady volení z členů zastupitelstva obce. Počet členů rady obce je vždy lichý a činí minimálně 5 a maximálně 11 členů, nesmí však přesahovat jednu třetinu počtu členů zastupitelstva obce. Rada obce se schází podle potřeby, její schůze jsou neveřejné. Rada obce je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.

Rada obce připravuje návrhy pro zasedání zastupitelstva obce a zabezpečuje plnění jím přijatých usnesení. Rada obce je oprávněna vykonávat činnosti uvedené v § 102, odst. 2, Zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

Starosta

Starosta zastupuje obec navenek. Starosta a místostarosta (místostarostové) jsou voleni do funkcí zastupitelstvem obce z řad jeho členů. Starosta i místostarosta musí být občanem České republiky. Za výkon své funkce jsou odpovědni zastupitelstvu obce.

Starosta obce svolává a zpravidla řídí zasedání zastupitelstva obce a rady obce, podepisuje spolu s ověřovateli zápis z jednání zastupitelstva obce a zápis z jednání rady obce, jmenuje a odvolává se souhlasem ředitele krajského úřadu tajemníka obecního úřadu a stanoví jeho plat. Dále starosta spolu s místostarostou podepisuje právní předpisy obce, může požadovat po Policii České republiky spolupráci při zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku a odpovídá za informování veřejnosti o činnosti obce.

Starostu zastupuje místostarosta a to v době jeho nepřítomnosti nebo v době, kdy starosta nevykonává svou funkci. Zastupitelstvo obce může zvolit i více místostarostů a svěřit jim zabezpečování konkrétních úkolů v samostatné působnosti. Pokud je v obci zvoleno více místostarostů, určuje zastupitelstvo, v jakém pořadí zastupují starostu.

Obecní úřad

Obecní úřad tvoří starosta, místostarosta (místostarostové), tajemník obecního úřadu a zaměstnanci obce zařazení do obecního úřadu. V čele obecního úřadu je starosta. Obecní úřad sídlí na území obce, nemusí být však v jedné budově. Všechny budovy obecního úřadu určené pro styk s občany musí stát v obci, jejímž obecním úřadem jsou.

Rada obce může zřídit pro jednotlivé úseky činnosti obecního úřadu odbory a oddělení, do kterých jsou začleněni zaměstnanci obecního úřadu. Obecní úřad v oblasti samostatné působnosti plní úkoly, které mu uložilo zastupitelstvo obce nebo rada obce a pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti. V přenesené působnosti vykonává obecní úřad státní správu s výjimkou věcí, které patří do působnosti zastupitelstva, rady a zvláštních orgánů obce.

V obcích s pověřeným obecním úřadem a v obcích s rozšířenou působností se zřizuje funkce tajemníka obecního úřadu, který je zaměstnancem obce a je odpovědný za plnění úkolů obecního úřadu v samostatné i přenesené působnosti starostovi. Tajemník je jmenován a odvoláván starostou s předchozím souhlasem ředitele krajského úřadu. Bez tohoto předchozího souhlasu je jmenování či odvolání neplatné.

Orgány zastupitelstva obce a rady obce

Zastupitelstvo obce může zřídit jako své iniciativní a kontrolní orgány výbory, které mu předkládají svá stanoviska, návrhy a jsou mu odpovědné. Zastupitelstvo obce vždy zřizuje finanční a kontrolní výbor.

„Finanční a kontrolní výbory jsou nejméně tříčlenné. Jejich členy nemohou být starosta, místostarosta, tajemník obecního úřadu ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na obecním úřadě.“⁹

Finanční výbor provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce a také plní další úkoly dané zastupitelstvem obce. Kontrolní výbor kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady obce a dodržování právních předpisů ostatními výbory a obecním úřadem na úseku samostatné působnosti, také plní další kontrolní úkoly dané zastupitelstvem obce.

V jednotlivých částech obce může zastupitelstvo obce zřídit **osadní nebo místní výbory**. Tyto výbory mají minimálně 3 členy, přičemž počet členů určí zastupitelstvo obce. Členy osadního (místního) výboru jsou občané obce, kteří jsou přihlášení k trvalému pobytu v té části obce, pro kterou je osadní výbor zřízen, a jsou zvoleni zastupitelstvem obce. Zastupitelstvo obce zároveň volí i předsedu osadního výboru.

Osadní (místní) výbor předkládá zastupitelstvu obce, radě obce a výborům návrhy, které se týkají rozvoje části obce a rozpočtu obce. Dále se může vyjadřovat k návrhům předkládaným zastupitelstvu obce a radě obce k rozhodnutí, pokud se týkají části obce a také se může vyjadřovat k připomínkám a podnětům předkládaným občany obce, kteří jsou hlášeni k trvalému pobytu v dané části obce, orgánům obce.

Podle § 117 odst. 3, Zákona o obcích, zřizuje obec také **výbor pro národnostní menšiny** a to vždy, pokud v jejím územním obvodu žije podle posledního sčítání lidu alespoň 10 % občanů, kteří se hlásí k jiné národnosti než české. Počet členů výboru je vždy lichý, přičemž členy jsou i zástupci národnostních menšin, kteří musí vždy tvořit nejméně polovinu všech členů výboru. Výbor se schází dle potřeby a plní úkoly, kterými je pověřen zastupitelstvem obce.

⁹ KOUDELKA, Z., Zákon o obcích (obecní zřízení): komentář, § 119, odst. 1.

Jako své iniciativní a poradní orgány může **rada obce** zřizovat **komise**. Svá stanoviska a náměty předkládají komise radě obce. Předsedou komise může být jen osoba, která prokázala zvláštní odbornou způsobilost v oblasti komisi svěřené přenesené působnosti. Komise se usnáší většinou hlasů všech svých členů. Komise je odpovědna radě obce. Ve věcech výkonu přenesené působnosti na svěřeném úseku je odpovědna starostovi.¹⁰

2.3 Majetek obce

V § 2 Zákona o obcích je uvedeno, že obec je veřejnoprávní korporací, která má vlastní majetek, vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.

2.3.1 Obce jako subjekty vlastnického práva

Obce představují plnohodnotné právní subjekty, a jsou tudíž plnohodnotnými subjekty vlastnického práva. Mají jako vlastníci všechna vlastnická oprávnění a jsou v zásadě stejně omezovány jako jiní vlastníci.

Obec v roli spoluvlastníka je podle Havlana „omezována“ vlastnickými oprávněními jiného vlastníka, resp. jiných vlastníků. Spolu s obcí mohou být vlastníky stejné věci fyzické i právnické osoby, včetně státu. Výjimku představují pouze státní organizace a příspěvkové organizace obcí a krajů (subjekty vlastnický nezpůsobilé). Obec jako spoluvlastník je tedy spoluvlastníkem podílovým. Její podíl vyjadřuje míru, jakou se obec podílí na právech a povinnostech vyplývajících ze spoluvlastnictví ke společné věci. Velikost podílů jednotlivých spoluvlastníků může být dána právním předpisem, vyplývat z rozhodnutí příslušného orgánu nebo může být dohodnuta mezi jednotlivými spoluvlastníky.

Na výkonu vlastnického práva a jiných majetkových práv se mohou podílet vedle obcí také její organizační složky a příspěvkové organizace.

2.3.2 Majetek obcí

Majetek obcí je důležitou ekonomickou kategorií, která je velmi dynamická a v mnohém se v současnosti formuje. „Obec využívá svůj majetek k plnění svých funkcí a úkolů. Pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů, přičemž při plnění svých úkolů chrání veřejný zájem. Obec musí mít minimálně tolik majetku a v takovém

¹⁰ KOUDELKA, Z., Zákon o obcích (obecní zřízení): komentář.

rozsahu, druhu a kvalitě, který jí umožní řádně a efektivně plnit její funkce a úkoly, a poskytovat občanům a jiným subjektům služby, k nimž je povinna.“¹¹

Majetek obcí lze rozdělit na hmotný a nehmotný. Hmotným majetkem se rozumí věci (obvykle ovladatelné hmotné předměty a ovladatelné přírodní síly, např. elektrická energie), byty a nebytové prostory. Nehmotným majetkem jsou majetková práva (např. pohledávky) a tzv. jiné majetkové hodnoty (např. majetkové účasti v právnických osobách).

Z právního hlediska má také význam dělení věcí na nemovité a movité věci. Nemovitými věcmi jsou podle § 119 Občanského zákoníku pozemky a stavby spojené se zemí pevným základem. Pozemkem je podle Zákona č. 344/1992 Sb., o katastru nemovitostí České republiky (katastrální zákon) „část zemského povrchu oddělená od sousedních částí hranicí územní správní jednotky nebo hranicí katastrálního území, hranicí vlastnickou, hranicí držby, hranicí rozsahu zástavního práva, hranicí druhů pozemků, popř. rozhraním způsobu využití pozemků.“¹² K nemovitostem patří pouze stavby, které jsou spojené se zemí pevným základem. Movitými věcmi jsou pak všechny ostatní věci, které nejsou považovány za nemovitosti (např. stroje, zařízení, motorová vozidla, výpočetní a kancelářská technika).

Z účetního a finančně ekonomického hlediska lze majetek dělit na majetek hmotný, nehmotný a finanční (finančním majetkem se rozumí zejména peníze, cenné papíry, ceniny a peněžní zůstatky na bankovních účtech).

Obec k plnění svých funkcí a úkolů potřebuje majetek. Vzhledem k tomu, že o svůj majetek také neustále přichází, je důležité nabývání nového majetku. Existuje několik způsobů, pomocí kterých obec svůj majetek nabývá:

1. smluvní nabývání – nejčastější způsob nabývání majetku obcí. V případě, kdy je majetek nabýván smlouvou, měla by mít tato smlouva písemnou podobu. Rozlišujeme:
 - a) bezúplatné smluvní nabývání – obec nabývá majetek na základě darovací smlouvy, popř. jiné smlouvy o bezúplatném převodu majetku (např. smlouva o převodu cenných papírů),
 - b) úplatné smluvní nabývání – za úplatu je možné nabývat pouze majetek, který obec využívá k plnění svých funkcí a úkolů (i k ochraně veřejného zájmu).

¹¹ HAVLAN, P., Majetek obcí a krajů v platné právní úpravě, s. 57 a 58.

¹² Zákon č. 344/1992 Sb., o katastru nemovitostí České republiky (katastrální zákon), § 27 a).

2. nabývání majetku jinými způsoby – jedná se o mimosmluvní nabývání. Rozlišujeme:
 - a) nabývání zákonem – znamená, že zákon sám je tím, co přímo vede k nabytí majetku (např. Zákon č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) nabývání na základě zákona – zákon upravuje situace a podmínky, za nichž obec může, příp. musí, majetek nabýt (např. obce mohou nabýt vlastnictví k věcem ztraceným, skrytým a k věcem opuštěným na základě Občanského zákoníku),
 - c) nabývání děděním ze závěti – obec, která je v platné závěti ustavena jako dědic, má v zásadě stejná práva a povinnosti jako ostatní dědicové,
 - d) nabývání rozhodnutím příslušného orgánu – jednou z možností nabytí majetku obcí může být i rozhodnutí příslušného vyvlastňovacího úřadu o vyvlastnění.¹³

2.4 Materiálně technická základna veřejné správy

Materiální zabezpečení veřejné správy tvoří:

1. Pořizování a údržba základních prostředků – jedná se o stavební objekty a pozemky, na kterých jsou stavby postaveny, dále o stroje a zařízení budov, vč. energetických, dále dopravní prostředky, prostředky spojové a kancelářské techniky.
2. Zabezpečení dodávky energií a vody a zabezpečení spojení – jde o zajištění dodávek elektrické energie, příp. tepla (teplé vody, plynu), vody (pitné a užitkové), provozu kanalizace a spojových systémů. Významné objekty veřejné správy je třeba vybavovat nouzovými zdroji elektrické energie.
3. Materiálně technické zásobování – se vztahuje na zásobování spotřebními materiály a předměty postupné spotřeby.

2.4.1 Budovy pro veřejnou správu

Materiální základnu pro činnost veřejné správy tvoří především prostory pro činnost pracovníků a volených, zejména tzv. uvolněných funkcionářů. Jedná se o prostory pro běžnou řídicí a administrativní činnost, dále poradní, konferenční a zasedací místnosti, a pomocné administrativní a technické prostory. Prostory, které jsou určeny pro veřejnou správu, musí být dimenzovány pro velký počet návštěvníků.

¹³ HAVLAN, P.: Majetek obcí a krajů v platné právní úpravě.

Druhy budov pro veřejnou správu

Z technické stránky budov rozlišujeme několik forem staveb. Jedná se především o:

1. stavby ve formě monobloku – jsou provozně méně náročné, zejména na vytápění a vzájemnou komunikaci pracovníků. Mají však i svou nevýhodu, a to v případě oprav a adaptací,
2. stavby pavilónového typu – jsou nákladnější na provoz, pro jejich provoz je nutné budování spojovacích chodníků či přemostění v patře budovy,
3. stavby vícetraktové¹⁴ – jsou kompromisem mezi monoblokem a stavbou pavilónového typu, mají více schodišť případně více vstupů do budovy.

Nejčastějšími typy budov jsou půdorysy ve tvaru „T“, „L“, „H“, „Y“, „E“. Z důvodu lepšího osvětlení budov je možné vytvořit dvory typu „U“, „C“ a „O“.

Z funkční stránky dělíme budovy na:

1. budovy ústředních orgánů – tyto budovy mají obsahovat buňkové pracovny a velký podíl pracoven pro vedoucí a řídicí pracovníky, vyžadováno je větší množství parkovacích ploch.
2. budovy zastupitelských orgánů – mají kromě administrativní části budovy také recepční prostory, výstavní prostory a rezidenci.
3. justiční (soudní) budovy – najdeme v nich kromě administrativní části navíc jednací a poradní síně pro soudní jednání. Obvykle je doporučeno zřídit oddělené vstupy pro pracovníky, návštěvníky a vazebně zajištěné obžalované.
4. budovy obecních úřadů (radnice) – tyto budovy mívají navíc obřadní místnosti s pomocnými prostory.

Jak uvádí Štípek a kol.: „Budovy veřejné správy v závislosti na principech financování moderního demokratického stavu lze rozdělit na:

1. budovy moci zákonodárné a samosprávné: parlamenty, regionální samosprávy, radnice,

¹⁴ trakt – křídlo nebo část větší budovy.

2. budovy moci výkonné (exekutivní): budovy vlády, budovy ministerstev a jejich úřadů,
3. budovy moci soudní.¹⁵

Součástí budov pro veřejnou správu jsou vstupní prostory, které zahrnují stanoviště vrátného, a dále pomocné administrativní a technické prostory a další zařízení (např. sociální zařízení, sklady, kuchyně, jídelny pro zaměstnance). Vše navzájem propojují tzv. komunikační prostory a zařízení, kterými jsou chodby, schodiště a výtahy. V těchto prostorách je také nutné pamatovat na osoby s omezenou schopností pohybu nebo orientace.

Pořízení budov pro instituce veřejné správy je možné novou výstavbou, rekonstrukcí z objektů používaných dosud pro jiné účely, přístavbou nebo nástavbou.

I u veřejné správy se v těchto případech jedná o investiční proces. Investiční proces začíná formulací záměru příslušnými orgány a výběrem stanoviště. Pro novou stavbu je potřeba územní rozhodnutí, které vydává příslušný stavební úřad. Stavbu případně změny dokončených staveb a udržovací práce na objektu je možné provádět pouze podle stavebního povolení nebo na základě ohlášení stavebnímu úřadu. Stavební povolení získává stavebník od stavebního úřadu na základě žádosti a to po ukončení stavebního řízení.

Dokončenou stavbu lze používat jen na základě kolaudačního rozhodnutí. Kolaudační řízení se zahajuje na návrh stavebníka a provádí je stavební úřad, který vydal stavební povolení. Stavební úřad zjišťuje, zda byla stavba provedena podle dokumentace a zda byly dodrženy podmínky stanovené v územním rozhodnutí a ve stavebním povolení.

2.4.2 Pracovní místa (pracoviště) a shromažďovací prostory

Kovář uvádí, že „pracoviště je prostor určený pracovníkovi na výkon pracovní činnosti. Pracoviště zahrnuje i technická zařízení, která souvisejí s pracovní činností pracovníka. Obvykle jde o pravidelné pracoviště.“¹⁶

Shromažďovací prostory jsou dle ČSN 73 0831 „prostory určené pro shromáždění osob v počtu převyšujícím normovou dolní mezní hodnotu počtu osob, přičemž na jednu osobu připadá půdorysná plocha menší, než je její normová horní mezní hodnota.“¹⁷

¹⁵ ŠTÍPEK, J., PAROUBEK, J., PAPADOPOULOS, A., Nauka o stavbách: administrativní budovy, s. 87.

¹⁶ KOVÁŘ, J., Materiální základna veřejné správy, kap. 17.4.

¹⁷ ČSN 73 0831 (Požární bezpečnost staveb - Shromažďovací prostory).

Základní **pracovní místa** zaměstnanců ve veřejné správě mají většinou kancelářský charakter. Hlavní složkou vybavení kanceláří je účelový, kancelářský nábytek. Jádrem pracoviště jsou zejména:

- pracovní stoly a stolky,
- sedací nábytek: nejčastěji otočné, pojízdné židle,
- úložný nábytek: skříně, skříňky, regály, police. Pro důležité spisy, finanční hotovost a cennosti jsou určeny kovové skříně nebo trezory.

Vybavení kanceláří doplňují koše na tříděný odpad. Moderní pracoviště jsou stále více přizpůsobována na využívání kancelářské a informační techniky.

Pracovny mohou být samostatné, sdružené, společné nebo velkoprostorové. Samostatné pracovny jsou vhodné pro jednání, ve kterých se prezentují informace osobního charakteru. Sdružená a samostatná pracovní místa jsou vhodná tam, kde se vyžaduje vzájemná spolupráce pracovníků či soustavná výměna informací. Velkoprostorové pracovny jsou vhodné pouze pro rutinní práce, které vyžadují malou koncentraci nebo musí být řešeny jako přepážkové.

Shromažďovacími prostory jsou poradní a konferenční prostory. Jejich velikost je dimenzována asi na 1,5 m² na účastníka. Zasedací místnosti pro širší volené orgány si vyžadují vyšší prostor a to zejména z hygienických, psychických i technických důvodů. Nově vybavené zasedací místnosti mají obvykle nainstalováno hlasovací zařízení.

Shromažďovací prostory v budovách veřejné správy jsou často využívány k více účelům, např. také jako kongresové haly. Ty jsou pak navíc vybaveny dalšími zařízeními, jako jsou promítací a tlumočnická zařízení. Výjimečně je možné připustit, že shromažďovací prostory u institucí veřejné správy s širšími volenými orgány nejsou součástí administrativních budov.

2.4.3 Provoz budov veřejné správy

Nezbytnou součástí provozu budov veřejné správy je zejména jejich stavební údržba, opravy a úpravy, dále zajištění požární ochrany a bezpečnosti a hygieny práce. Z důvodu pohybu většího počtu návštěvníků budov veřejné správy je také zapotřebí zavedení nejrůznějších orientačních a informačních systémů. Ve větších budovách bývá tento systém víceúrovňový, tzn. centrální u vchodu, dílčí v jednotlivých traktech a patrech budovy

a detailní označení u jednotlivých místností. Součástí jsou také jmenovky na dveřích. Ve veřejných administrativních budovách se také stále více používají tzv. neverbální informační prostředky, kterými jsou např. šipky a další grafické značky. Základní značky, které označují vchody, východy, schodiště, výtahy, atp., jsou v dnešní době standardizovány.

Stavební údržba, opravy a úpravy staveb pro veřejnou správu

O budovy a jejich vybavení je nutné po jejich dokončení soustavně pečovat. Proto také Zákon č. 183/2006, o územním plánování a stavebním řádu (Stavební zákon) ukládá vlastníkovvi stavby povinnost udržovat stavbu v dobrém stavu po celou dobu její existence.

Údržbu většinou provádějí větší instituce veřejné správy prostřednictvím vlastních pracovníků, zatímco ostatní činnosti (např. ostraha, denní péče o zeleň) jsou obvykle zadávány specializovaným firmám.

Požární ochrana

Základní ustanovení pro požární ochranu jsou dána Zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně. Povinnosti na úseku požární ochrany jsou zde definovány „jako nedílná součást řídicí, hospodářské nebo jiné základní činnosti a neodkladně odstraňují zjištěné nedostatky.“¹⁸ Tento zákon také ukládá povinnost zabezpečení požární prevence, školení všech zaměstnanců a vedení dokumentace požární ochrany. Základem požární dokumentace jsou poplachové směrnice, plány a požární kniha, která slouží také k zápisům hlášení o požárních kontrolách. Organizace je dále povinna zajistit v potřebném množství požární techniku, věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení (např. požární signalizaci a hasicí přístroje).

Bezpečnost a hygiena práce

Pravidla pro bezpečnost a hygienu práce vychází z Úmluvy č. 120 o hygieně v obchodu a kancelářích, která v článcích 7 až 19 stanovuje základní požadavky na pracoviště kancelářského charakteru. Je zde dána např. potřeba větrání, čistoty, osvětlení kanceláří, zabezpečení pitné vody, nebo vybavení pro poskytnutí první pomoci. Základem bezpečnosti práce je i bezporuchové fungování technických zařízení, jako jsou např. elektroinstalace, rozvody plynu nebo výtahy. Jejich používání je založeno na respektování různých bezpečnostních předpisů a norem.

¹⁸ Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, § 2 odst. 1.

Součástí administrativních budov tvoří i hygienická (sociální) zařízení. Toalety mají být v každém patře, při pěti a více zaměstnancích musí být samostatné toalety pro muže a ženy. Záchody mají být odděleny od ostatních prostor osvětlenou a větratelnou předsíní s alespoň jedním umyvadlem.

2.4.4 Autoprovoz

Instituce veřejné správy vlastní osobní automobily, která používají k zajišťování přepravy vlastního provozu a k zabezpečení pracovních cest. Technický stav vozidel musí odpovídat požadavkům Zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a Zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Za vozidla ve svém vlastnictví musí hradit instituce veřejné správy zákonné pojištění odpovědnosti za škody způsobené provozem motorových vozidel.

Instituce veřejné správy má většinou ve vlastnictví vozidlo, resp. více vozidel a ke každému vozidlu je přidělen jeden řidič. Řidiči procházejí povinným školením z předpisů. Instituce VS může také vyčlenit část vozidel bez řidičů a předat je do užívání některým pracovníkům či funkcionářům. Smyslem takového kroku je úspora řidičů. Taková vozidla pak označujeme jako tzv. referentská vozidla.

2.4.5 Kancelářská technika

Kancelářská technika je dnes nejvýznamnější složkou materiálního vybavení institucí veřejné správy. Oproti minulosti, kdy se používaly jednoúčelové stroje, v současnosti převládá používání univerzálních stolních počítačů, barevných kopírek, scannerů, faxů a telefonů se záznamníky. Telefon je stále ještě nejběžnějším spojovacím prostředkem. Menší instituce veřejné správy využívají několik samostatných linek, větší instituce mají vlastní vnitřní telefonní síť s ústřednou a s vlastním telefonním seznamem. Instituce veřejné správy by měly být vybaveny také spojovou technikou nezávislou na dodávkách elektrického proudu (bateriové vysílačky, mobilní telefony atd.).

2.4.6 Specifické prvky materiální vybavenosti veřejné správy

Součástí materiálního vybavení institucí veřejné správy jsou i různé specifické prvky. Materiální podobu mohou mít symboly (znaky a prapory), odznaky a insignie. Pečetidla, které dříve sloužily jako prostředek uzavírání listin, se dnes užívají hlavně při manipulaci

s materiály, které obsahují utajované skutečnosti. V současnosti jsou pečetidla nahrazována razítky. Úřední razítka se používají jako prostředek identifikace instituce veřejné správy na písemnostech.

V některých případech, např. v soudním a správním řízení, jsou předepsány tzv. úřední desky. Obecně závaznými předpisy je také stanoveno zveřejňování informací na nich. Úřední desky slouží také k tzv. náhradnímu doručování písemností adresátům, jejichž pobyt není znám. Úřední desku zřizují jednotlivé úřady. Úřední deska musí být přístupná veřejnosti po celých 24 hod. Obce, příp. i jiné instituce veřejné správy mají také volební inventář (volební urny, plently).

2.4.7 Materiálně technické zásobování

V materiálně technickém zásobování ve veřejné správě se uplatňují dva základní systémy. Jedná se o centralizovaný a decentralizovaný systém. Centralizovaný systém se uplatňuje v případě institucí s detašovanými pracovišti, které nemají ekonomickou samostatnost, dále pro zajištění jednotného technického a programového vybavení a také z ekonomických důvodů (např. nižší ceny při odběru většího množství zboží). Ekonomický efekt centralizovaného zásobování bývá částečně znehodnocen růstem přepravních nákladů při rozvozu materiálu na jednotlivá pracoviště. Proto se stále připouští decentralizovaný systém, tzv. drobný nákup.

Ve větších institucích je zásobování soustředěno obvykle do hospodářských útvarů. Dodané zboží by mělo projít fyzickou přejímkou, při které se kontroluje množství a alespoň namátkově i kvalita materiálu. Poté se ukládá do skladu a dále rozděljuje jednotlivým útvarům ke spotřebě. Vedle spotřebního zboží bývá ve skladech uložen i v daném okamžiku nepoužívaný inventář všeho druhu. Každý sklad musí být zabezpečen proti krádeži, poškození nebo zničení uložených věcí. Správce skladu uzavírá s institucí veřejné správy dohodu o hmotné odpovědnosti.¹⁹

¹⁹ Kovář, J., Materiální základna veřejné správy.

3 Město a jeho správní role v regionu

3.1 Charakteristika města Jeseníku

Město Jeseník je lázeňským městem, leží ve Slezsku v nadmořské výšce 432 m n. m. a rozkládá se na ploše 3 822 ha. Město se administrativně skládá ze tří částí a to: Bukovice, Děřichov a Jeseník. Z urbanistického hlediska jde o dva celky – vlastní město (s předměstími, s obytnou, výrobní a obslužnou funkcí) a samostatný lázeňský areál. Ve městě žije přibližně 12 228 obyvatel.²⁰

3.1.1 Historie města

Město Jeseník (do r. 1947 neslo název Frývaldov, německy Freiwaldau) bylo založeno v rámci kolonizace kraje již někdy před rokem 1267, kdy se poprvé objevuje v písemných pramenech. U zrodu stál vratislavský biskup, který z něj vytvořil středisko okolních vesnic. V roce 1497 postihl město první velký požár, po kterém získal Frývaldov podnikatelský rod Fuggerů z Augsburgu. Měšťané tehdy obdrželi mnoho důležitých práv.²¹

Za třicetileté války prožíval Frývaldov jedno z nejtěžších období své historie. Postihly jej nejen válečné pohromy, ale také tři velké požáry, které zničily téměř celé město, včetně radnice, kostela, panského dvora a mlýna. V tomto období také začalo období čarodějnických procesů.

V roce 1689 bylo ve Frývaldově na náměstí 36 domů s právem várečným, vedle toho pak ve městě, předměstích a ve vsi dalších 80 domů. V osadě Freiheit směrem k Bukovicím bylo 76 domů. Od konce 18. století se město začalo rozrůstat. V roce 1836 mělo město s předměstím a tzv. vsí celkem 220 domů a 1422 obyvatel, v osadě Freiheit stálo 132 domů a žilo zde celkem 904 obyvatel. V tomto období začaly v okolí města vznikat nové osady, zejména osada Ditřichštejn. V roce 1836 tu bylo 38 domovních čísel a 140 obyvatel. Další osady, Děřichov a Bobrovník, vznikly v katastrech Bukovic a Dolní Lipové. Nejznámější se stala osada Gräfenberk, která vznikla na rozhraní katastru Frývaldova a České Vsi. V této osadě se narodil roku 1799 Vincenc Priessnitz, který se zde věnoval od mládí vodoléčbě. To dalo základ dnešním Lázním Jeseník.

²⁰ <http://cs.wikipedia.org/wiki/Jesen%C3%ADk>.

²¹ KUČA, K., Města a městečka v Čechách, na Moravě a ve Slezsku.

V roce 1848 byly ve Frývaldově umístěny všechny úřady nově vytvořeného politického okresu, do jehož obvodu patřily soudní okresy Frývaldov, Cukmantl (dnešní Zlaté Hory), Javorník a Vidnava. Byla podstatně posílena i městská samospráva.

Největší rozmach Frývaldova byl podmíněn nově vznikajícím průmyslem, zejména textilním. Od druhé poloviny 19. století se začaly ve městě objevovat i další průmyslové závody, např. mlýny, pily, cihelny a kamenické firmy. Koncem 19. století byla ve Frývaldově zřízena nemocnice a několik sociálních ústavů. V roce 1905 bylo založeno městské muzeum a v roce 1914 se ve městě objevilo první kino.

I po vzniku samostatného Československa zde bylo především německé obyvatelstvo. Po mnichovské dohodě a příchodu německého vojska v říjnu 1938 byly ve Frývaldově zřízeny všechny říšské a sudetské okresní a místní úřady a organizace. Česká menšina se až na výjimky z města vystěhovala již před okupací. Město bylo osvobozeno až 8. května 1945 jednotkami 1. a 4. ukrajinského frontu. Život ve městě se rozbíhal poměrně pomalu a se značnými problémy vzhledem ke značné odlehlosti města od vnitrozemí. Textilní továrna i lázně Gräfenberk byly zestátněny. Německé obyvatelstvo bylo v roce 1946 odsunuto.

V roce 1947 se změnil název města na Jeseník. V této době zde žilo již 5873 obyvatel. Po roce 1948 se musel veškerý hospodářský, politický i kulturní život přizpůsobit novým poměrům. Soukromý sektor hospodářství zcela zanikl a s ním mnoho živností, řemesel i obchodů. V průmyslu si udržela postavení továrna na lněné zboží, která byla v roce 1958 začleněna do národního podniku Moravolen. V tomto roce vznikl v Jeseníku nový národní podnik Rudné doly. Správu kamenických závodů na Jesenicku převzal národní podnik Konstruktiva, který zřídil v Jeseníku oblastní ředitelství. To se po roce 1948 osamostatnilo na samostatný podnik, nazývaný od roku 1958 Severomoravský průmysl kamene.

Po roce 1945 začalo působit v Jeseníku postupně několik českých škol, včetně reálného gymnázia. Působily zde 4 základní školy a zvláštní internátní škola, dále pak 4 střední odborná učiliště (dvě závodní, textilní a potravinářské) a nově založená rodinná škola.

V roce 1950 měl Jeseník celkem 902 domů a 7181 obyvatel. Počet obyvatel neustále rostl, v roce 1970 zde žilo 8779 obyvatel a v roce 1991 již 11113 obyvatel.²² Po územní

²² KUČA, K., Města a městečka v Čechách, na Moravě a ve Slezsku.

reorganizaci v roce 1960 ztratil Jeseník výhody okresního města a byl začleněn do okresu Šumperk.

Od r. 1990 začíná ve městě probíhat důsledné odstátňování majetku a v průběhu malé a velké privatizace tak podniky získávají nový, většinou soukromý charakter. Dne 24. 5. 1995 rozhodl Parlament ČR o znovuzřízení okresu Jeseník. Nový okres zahrnuje celkem 23 obcí. Okres byl oficiálně zřízen 1. 1. 1996. Nově fungující okresní úřad byl umístěn do budovy bývalého podnikového ředitelství RD JESENÍK n.p. na Čapkově ulici. Okresní úřad zanikl k 31. 12. 2002. Většina úředníků přešla do Městského úřadu, který má postavení tzv. obce s rozšířenou působností a plní pro celý okres Jeseník obdobné funkce jako předtím OkÚ.²³

3.1.2 Části města Jeseníku

Dětrichov jako část města Jeseníku

Dětrichov leží na východ od Jeseníku, na jižních svazích Zlatého Chlumu, a skládá se ze stavebně samostatných vsí Seč, Pasička, Mýtinka a Dlouhá Hora. Dětrichov je název části města Jeseníku administrativně vzniklé 1. ledna 1973. Samotný historický Dětrichov (Dětrichov-západ) je dnes součástí Bukovic.²⁴

Při sčítání lidu, domů a bytů roku 2001 zde bylo napočítáno 43 domů, z toho 37 trvale obydlených, žilo zde 121 obyvatel, z nichž bylo 59 žen. Dohromady v Dětrichově žilo 67 ekonomicky aktivních obyvatel, ze kterých 11 osob vyjíždělo za prací.²⁵ V Dětrichově je nyní evidováno 8 ulic (K Vodě, Křížový Vrch, Na Mýtince, Příčná, Rejvízská, Strmá, Svornost, Za Pilou) a 84 adres.²⁶

Bukovice jako část města Jeseníku

Bukovice leží podél toku Bělé mezi Jeseníkem a Bělou pod Pradědem. Bukovice jsou poprvé spolehlivě zmiňovány roku 1416, samostatnou obcí byly do roku 1950, kdy byly sloučeny s Jeseníkem. Součástí Bukovic je dnes osada (základní sídelní jednotka) Dětrichov, která byla založena roku 1793 na místě dvou biskupských dvorů zmiňovaných roku 1694 a pojmenována po hudebním skladateli Karlu Dittersovi von Dittersdorf.²⁷

²³ MELZER, M.; SCHULZ, J. a kol., Vlastivěda šumperského okresu.

²⁴ http://cs.wikipedia.org/wiki/D%C4%9Bt%C5%99ichov_%28Jesen%C3%ADk%29.

²⁵ Statistický lexikon obcí (2008), str. 971 a 972.

²⁶ <http://aplikace.mvcr.cz/adresa/m/jesen001/index.html>.

²⁷ http://cs.wikipedia.org/wiki/Bukovice_%28Jesen%C3%ADk%29.

Při sčítání lidu, domů a bytů roku 2001 zde bylo napočteno 364 domů, z toho 337 trvale obydlených, žilo zde celkem 1741 obyvatel, z nichž bylo 297 obyvatel ve věku 0 – 14 let a dohromady 867 žen. V Bukovicích žilo 957 ekonomicky aktivních obyvatel, ze kterých 169 osob vyjíždělo za prací.²⁸ V Bukovicích je nyní evidováno 25 ulic a 448 adres.²⁹

Jeseník jako část města Jeseníku

Ves Frývaldov se nověji nazývala osada, která leží na sever a na západ od města Frývaldova směrem k Lipové, na sever od potoka Staříče. Jednalo se o tu část Frývaldova, na kterou se nevztahovala městská privilegia. Po roce 1850 ztratilo rozlišování na město a ves právní význam a Ves Frývaldov se stala osadou Města Frývaldova, s nímž byla roku 1924 spojena v jedinou osadu s názvem Frývaldov.³⁰

Při sčítání lidu, domů a bytů roku 2001 zde bylo napočteno 986 domů, z toho 948 bylo trvale obydlených. Žilo zde celkem 10838 obyvatel, z nichž bylo 1732 obyvatel ve věku 0-14 let a dohromady 5596 žen. V části města Jeseník žilo 5777 ekonomicky aktivních obyvatel, ze kterých 1117 osob vyjíždělo za prací.³¹ V Jeseníku je nyní evidováno 97 ulic a 1318 adres.³²

Lázně Jeseník

Součástí Města Frývaldova byla od počátku osada Gräfenberk, roku 1947 přejmenovaná na Lázně Jeseník. Byla založena roku 1808 a původně se jmenovala Grabenberg nebo Gräbenberg stejně jako hora nad osadou. Na Gräfenberg byla přejmenována až roku 1836, po vzniku lázní. V roce 1849 byla osadou Jeseníku, od roku 1868 jen místní částí. Malá část Lázní Jeseník se původně nacházela na katastru České Vsi.³³

Lázně Jeseník, nebo spíše Priessnitzovy léčebné lázně, se nacházejí na severozápadním okraji města Jeseník. Od 19. století jsou navštěvovány hojným počtem návštěvníků. V současné době je to ročně kolem dvanácti tisíc hostů. Vyvinula se a stále se zde praktikuje vodoléčba jako primární metoda léčení, která je spojena s klidem a nenáročným tělesným pohybem. Jejich zakladatelem je Vincenz Priessnitz.³⁴

²⁸ Statistický lexikon obcí (2008), str. 971 a 972.

²⁹ <http://aplikace.mvcr.cz/adresa/m/jesen001/index.html>.

³⁰ <http://cs.wikipedia.org/wiki/Jesen%C3%ADk>.

³¹ Statistický lexikon obcí (2008), str. 971 a 972.

³² <http://aplikace.mvcr.cz/adresa/m/jesen001/index.html>.

³³ <http://cs.wikipedia.org/wiki/Jesen%C3%ADk>.

³⁴ http://cs.wikipedia.org/wiki/L%C3%A1zn%C4%9B_Jesen%C3%ADk.

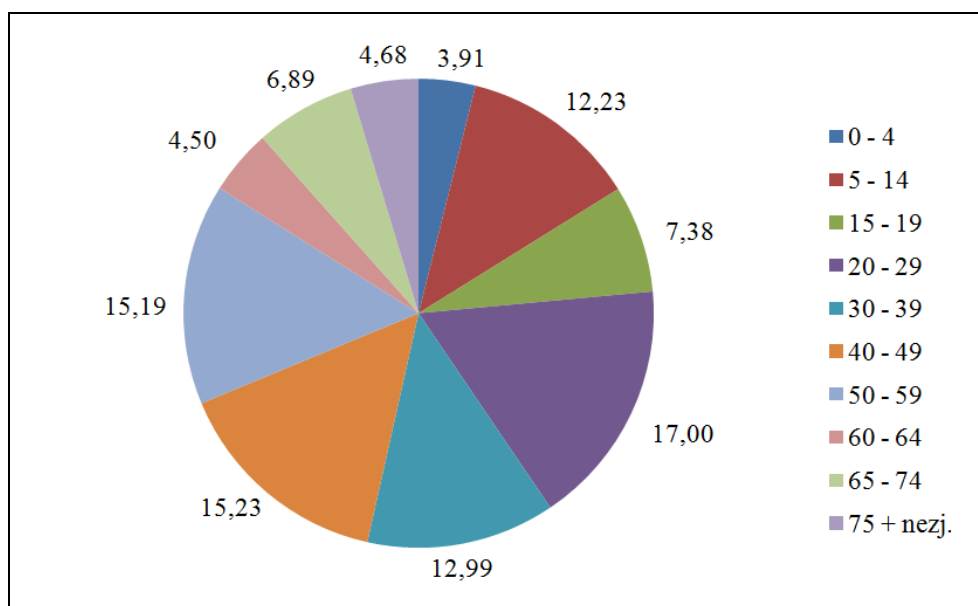
V roce 2001 žilo v Lázních Jeseníku celkem 172 obyvatel, z toho 85 žen a celkem 94 ekonomicky aktivních obyvatel.³⁵

3.1.3 Demografická a ekonomická základna města Jeseníku

Při analýze současné ekonomické základny města můžeme vycházet z výsledků sčítání lidu, domů a bytů v roce 2001, které podává ucelené informace o obyvatelstvu města Jeseníku a které jsou volně dostupné na webových stránkách Českého statistického úřadu. Údaje ze SLDB města Jeseníku jsou vyjádřeny v tabulkách v příloze č. 1, kde je možná také komparace s výsledky Olomouckého kraje.

Podle údajů ze sčítání lidu, domů a bytů v roce 2001 žilo v Jeseníku celkem 12 700 obyvatel, z toho 51,35 % žen. Největší část obyvatel je ve věku 20 – 29 let, tj. 17 % a nejméně je dětí ve věku 0 – 4 roky, kterých jsou necelá 4 %. Ostatní věkové skupiny s procentuálním vyjádřením počtu obyvatel města je možné vidět v grafu 3.1, který je uveden pod textem. Velmi podobné výsledky vyšly ze SLDB i v Olomouckém kraji, kde je nejvíce občanů ve stejné věkové skupině jako v samotném městě Jeseníku.

Graf 3.1 Počet obyvatel v Jeseníku v jednotlivých věkových skupinách v %



Zdroj: Český statistický úřad, vlastní zpracování.

Další zkoumanou kategorií je obyvatelstvo podle pohlaví a rodinného stavu. Z výsledků vyplývá, že v Jeseníku převažují ženy, avšak v poměru ženatých mužů a vdaných

³⁵ Statistický lexikon obcí (2008), str. 971 a 972.

žen je mírná převaha ženatých mužů. Dá se ale také říci, že jak v Jeseníku, tak i v Olomouckém kraji převládá počet vdaných žen a ženatých mužů před svobodnými občany.

Co se týče stupně vzdělání obyvatelstva 15letého a staršího, z celkového počtu 10 651 obyvatel je 37,74 % vyučeno, nebo má ukončené střední odborné vzdělání bez maturity, 24,98 % zakončilo úplné střední vzdělání maturitou a 21,37 % obyvatel má pouze základní vzdělání. Vysokoškolsky vzdělaných občanů je v Jeseníku necelých 10 %, což je téměř o 2 % více vysokoškoláků, než je u obyvatelstva staršího 15let v Olomouckém kraji.

SLDB rozlišuje také obyvatelstvo podle národnosti. V Jeseníku se nejvíce obyvatel přihlásilo k české národnosti, tj. 88,24 %. Obdobně je českých obyvatel také v Olomouckém kraji (87,75 %). V Jeseníku patří mezi menšinovou skupinu obyvatelé s vietnamskou, ukrajinskou, romskou a polskou národností. V Olomouckém kraji jsou zastoupeny stejné národnostní menšiny.

V Jeseníku bylo v roce 2001 celkem 6 801 ekonomicky aktivních obyvatel, z nichž 89,88 % obyvatel bylo zaměstnáno a 10,12 % nezaměstnáno. Z výsledků SLDB dále vyplývá, že z ekonomicky neaktivního obyvatelstva mírně převažují důchodci (42,65 %). Žáků, studentů a učňů je 41,83 %. Podobně je to v Olomouckém kraji, avšak rozdíl mezi důchodci a studenty je větší, nepracujících důchodců je přibližně o 10 % více než studentů.

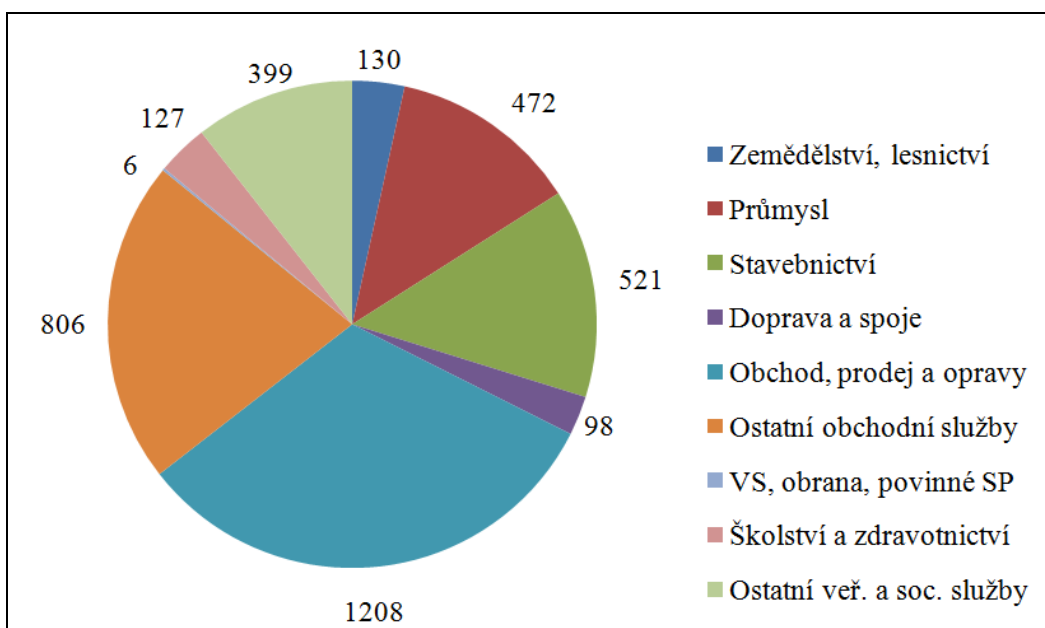
Pokud budeme srovnávat ekonomicky aktivní obyvatelstvo podle odvětví, ve kterém pracují, zjistíme, že nejvíce z nich je zaměstnáno v průmyslu, tj. 22,28 %, dále ve školství, zdravotnictví, veterinární a sociální činnosti, tj. 16,10 %. Nejméně zaměstnanců pracuje v zemědělství, lesnictví a rybolovu. Stejně je tomu i v Olomouckém kraji.³⁶

Z veřejné databáze ČSÚ můžeme zhodnotit také počet podnikatelských subjektů podle převažující činnosti a to s platností k 31. 12. 2008. Z grafu 3.2 je zřejmé, že v Jeseníku převažuje kategorie Obchod, prodej a opravy motorových vozidel, spotřebního zboží a pohostinství, kde je evidovaných 1 208 podnikatelských subjektů a druhou významnou položkou jsou ostatní obchodní služby, kde je založeno celkem 806 subjektů.³⁷

³⁶ <http://www.czso.cz/sldb/sldb2001.nsf/obce/536385?OpenDocument>.

³⁷ http://vdb.czso.cz/vdbvo/tabdetail.jsp?cislotab=MOS+ZV01&kapitola_id=5&kontext=t&razeni=ta&pro_4382338=536385#pozn3.

Graf 3.2 Počet podnikatelských subjektů v jednotlivých odvětvích



Zdroj: Veřejná databáze Českého statistického úřadu, vlastní zpracování.

V roce 2001 při zatím posledním SLDB vyjíždělo z Jeseníku celkem 1 297 občanů města, 402 z nich bylo žen. Hlavním směrem vyjížděly byla sousední obec Česká Ves, kam vyjíždělo za prací 210 obyvatel města Jeseníku. Do škol v tomto období vyjíždělo z města celkem 615 žáků, studentů a učňů. Nejvíce občanů (13,36 %) vyjíždělo do zaměstnání v rámci okresu, 1,83 % vyjíždělo v rámci kraje a do jiného kraje cestovalo za prací 8,07 % obyvatel Jeseníku.

Co se týče dojížděky do města Jeseníku, je možné ji sledovat hned z několika různých pohledů. Celkem do Jeseníku dojíždí za prací 2 997 zaměstnaných osob a do škol 1 345 žáků, učňů a studentů. Počet pracujících osob dojíždějících do Jeseníku činí 45,25 % z celkového počtu pracovníků, kteří dojíždí za prací v okrese Jeseník. Počet občanů přijíždějících do škol umístěných v Jeseníku se rovná 55,30 % všech studentů, kteří dojíždí do škol v rámci okresu Jeseník.

Do Jeseníku přijíždí nejvíce pracovníků z České Vsi, tj. 18,18 %. Dalšími významnými obcemi jsou Lipová-lázně a Bělá pod Pradědem, ze kterých přijíždí do Jeseníku přibližně 12 % pracovníků. Dá se tak říci, že nejvíce pracujících přijíždí do města právě z okolních obcí, zatímco z obcí jako jsou např. Stará Červená Voda, Skorošice, Hradec-Nová Ves a Černá Voda, které jsou méně dostupné veřejnou dopravou, jezdí do zaměstnání méně občanů a to z každé obce cca 1 %. Podle věkové struktury přijíždí do Jeseníku za prací

nejvíce obyvatel ve věku 40 – 49 let (26,76 %) a naopak nejméně ve věku 60 a více let (0,8 %). Denně do zaměstnání dojíždí převážná většina pracovníků, celkem jich je 2 609, což je 87,1 %. Týdně je to 2,9 % a 1 až 2 krát měsíčně asi 1,3 % pracovníků.

Podle odvětví, ve kterém dojíždějící zaměstnanci pracují, nejvíce dojíždí občané pracující v průmyslu (27,69 %), dále ve stavebnictví (13,58 %) a v obchodu (8,91 %). Naopak nejméně dojíždějících pracuje v zemědělství, tj. jen 3 %.

43,6 % pracujících využívá k přepravě do místa pracoviště autobus a 16,1 % vlastní automobil. Vlakem se dopravuje pouze 3,3 % pracovníků a dokonce 7,1 % nevyužívá žádný dopravní prostředek. Zatímco autobus využívá k přepravě 57,4 %, muži jezdí autobusem mnohem méně (30,4 %) a muži řidiči preferují spíše jízdu autem (25,2 %).³⁸

Uvedené údaje o obyvatelstvu a ekonomické údaje ze SLDB z roku 2001 jsou sice poměrně zastaralé, avšak v současné době neexistuje žádný jiný ucelený podklad pro zpracování těchto údajů.

3.1.4 Dopravní dostupnost

Okres Jeseník je zařazen do Integrovaného dopravního systému Olomouckého kraje, který zahrnuje jak autobusovou, tak i železniční přepravní síť. Tento systém rozlišuje v okrese Jeseníku celkem 17 tarifních zón (č. 10, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 34 + 36, 37, 38, 39, 40, 110, 120). Veřejná autobusová doprava směrem do města Jeseníku a zpět je zajištěna ze všech obcí okresu a to na těchto trasách:

1. Trasa Jeseník – Bělá pod Pradědem a zpět,
2. Trasa Jeseník – Jeseník, Lázně a zpět,
3. Trasa Jeseník – Lipová-lázně – Ramzová – Ostružná a zpět,
4. Trasa Jeseník – Česká Ves – Písečná – Hradec-Nová Ves – Písečná – Mikulovice – Velké Kunědice a zpět,
5. Trasa Jeseník – Česká Ves – Písečná – Mikulovice – Zlaté Hory a zpět,
6. Trasa Jeseník – Lipová-lázně – Vápenná – Žulová – Skorošice – Vlčice – Žulová – Bernartice – Javorník a zpět,
7. Trasa Jeseník – Lipová-lázně – Vápenná – Žulová – Černá Voda – Stará Červená Voda – Vidnava a zpět,

³⁸ <http://www.czso.cz/xm/edicniplan.nsf/aktual/ep-1>.

8. Trasa Jeseník – Česká Ves – Písečná – Supíkovice – Velké Kunětice – Stará Červená Voda – Vidnava a zpět,
9. Trasa Jeseník – Lipová-lázně – Vápenná – Žulová – Skorošice – Vlčice – Uhelná – Javorník – Bílá Voda a zpět,
10. Trasa Jeseník – Česká Ves – Písečná – Supíkovice – Velké Kunětice – Stará Červená Voda – Černá Voda – Žulová a zpět,
11. Trasa Jeseník – Bělá pod Pradědem – Loučná nad Desnou, Červenohorské sedlo – Velké Losiny – Rapotín – Vikýřovice – Šumperk a zpět.³⁹

Občané města Jeseníku a okolních obcí mohou, jak bylo uvedeno výše, pro přepravu využívat také železniční dopravní síť. V okrese Jeseník jsou pro přepravu využívány tři tratě:

1. trať 292: Šumperk – Ostružná – Ramzová – Horní Lipová – Lipová-lázně – Jeseník – Česká Ves – Česká Ves bazén – Písečná – Hradec u Jeseníku – Mikulovice – Zlaté Hory (výčet není úplný, zmiňuji pouze počáteční a konečnou zastávku a zastávky v okrese Jeseníku),
2. trať 295: Lipová-lázně – Lipová-lázně jeskyně – Vápenná – Žulová – Tomíkovice – Kobylá nad Vidnavkou – Velká Kraš – Horní Heřmanice – Bernartice u Javorníku – Javorník ve Slezsku,
3. trať 296: Velká Kraš – Velká Kraš zastávka – Vidnava.⁴⁰

Mapa IDSOK, která znázorňuje rozdělení jednotlivých tarifních zón a železniční dopravní sítě v okrese Jeseníku, je znázorněna v příloze č. 2.

3.2 Územní působnost města Jeseníku

V okrese Jeseník se nachází celkem 24 obcí (z toho 5 měst), které jsou rozděleny do 55 částí obcí. Obcí s rozšířenou působností je pouze město Jeseník a mezi obce s pověřeným obecním úřadem patří město Javorník, Jeseník a Zlaté Hory. 12 obcí spadá pod pověřený obecní úřad města Javorníku, 8 obcí má příslušnost k pověřenému obecnímu úřadu města Jeseníku a obec Mikulovice k pověřenému obecnímu úřadu města Zlaté Hory. Sídlem matričního úřadu jsou Javorník, Jeseník, Mikulovice, Vidnava, Zlaté Hory a Žulová. Stavební úřad sídlí v Javorníku, Jeseníku a Zlatých Horách.

³⁹ <http://www.portal.jizdnirady.cz/Search.aspx?c=7&mi=4&tt=2184,0,23&sv=&ttnm=Jesen%edk>.

⁴⁰ <http://www.cd.cz/assets/primestske-cestovani/idsok/idsok-mapa-zeleznice.pdf>.

Město Jeseník je tedy obcí s rozšířenou působností, obcí s pověřeným obecním úřadem, se stavebním i matričním úřadem. Příslušnost obcí k úřadům v městě Jeseníku je vyjádřena tabulkami v příloze č. 3.

3.3 Správa města Jeseníku

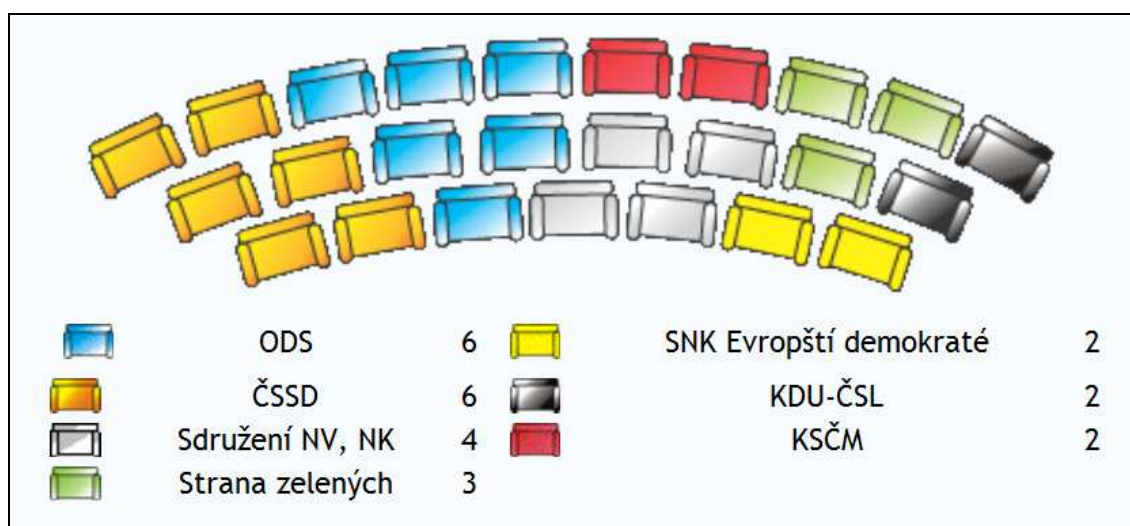
Město Jeseník je základním územním samosprávným celkem. Řídí se Ústavou ČR a Zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

3.3.1 Zastupitelstvo města Jeseníku

Město Jeseník je spravováno Zastupitelstvem města Jeseníku, které je nejvyšším orgánem v oblasti samostatné působnosti. Členové Zastupitelstva jsou každé 4 roky voleni občany ve volbách do obecních zastupitelstev.

Jeseník má přibližně 12 500 obyvatel. S tímto počtem by mělo mít město 15 – 35 členů zastupitelstva. Zastupitelstvo města Jeseníku má 25 členů (seznam viz příloha č. 4) zvolených na období 2006 - 2010. Jejich rozložení do politických stran je možné vidět na obrázku 3.1. Zastupitelstvo zasedá zpravidla 9x za rok a jeho jednání se řídí jednacím řádem Zastupitelstva města Jeseníku, který schválilo Zastupitelstvo na svém zasedání dne 22. února 2007.⁴¹

Obr. 3.1 Rozložení členů Zastupitelstva města Jeseníku do politických stran



Zdroj: <http://mujes.cz/zastupitelstvo-mesta.html>.

⁴¹ <http://mujes.cz/zastupitelstvo-mesta.html>.

3.3.2 Rada města Jeseníku

Rada města Jeseníku je výkonným orgánem v oblasti samostatné působnosti a ze své činnosti odpovídá zastupitelstvu města. V oblasti přenesené působnosti přísluší radě města rozhodovat, jen stanoví-li tak zákon. Její členové jsou voleni zastupitelstvem.

Rada města Jeseníku má 7 členů a schází se zpravidla 30x ročně. Jednání rady jsou neveřejná a řídí se Jednacím řádem Rady města, které schválila Rada města dne 20. 11. 2006 (ve znění změny ze dne 21. 6. 2007).

V současnosti jsou ve funkci v Radě města Jeseníku starosta, oba místostarostové a dále dva radní. Zastoupení jsou členové z ODS, Sdružení NV, NK, Strany zelených, SNK Evropští demokraté a KDU ČSL. Zbylí dva členové funkci radních nevykonávají z vnitropolitických důvodů.⁴²

3.3.3 Starosta města

Starosta zastupuje město navenek. Do funkce starostu volí zastupitelstvo města z řad svých členů. V Jeseníku vykonává funkci starosty Mgr. Petr Procházka, člen politické strany ODS.

3.3.4 Místostarosta města

Místostarosty volí do funkce zastupitelstvo města z řad svých členů. V Jeseníku jsou 2 místostarostové, Ing. Vladimír Cupal a MUDr. Jiří Staňa. Oba místostarostové jsou pro výkon své funkce uvolnění.

3.3.5 Výbory zřízené Zastupitelstvem města Jeseníku

Zastupitelstvo města může zřídit jako své iniciativní a kontrolní orgány výbory. V souladu s ustanovením § 117 odst. 2 zákona o obcích zastupitelstvo město zřizuje vždy finanční a kontrolní výbor. Tyto výbory zřizuje i Zastupitelstvo města Jeseníku. Předsedou finančního výboru je v současném volebním období Radek Brnka a předsedou kontrolního výboru Mgr. Stanislav Loučný.⁴³ Jiný výbor Zastupitelstvo města Jeseníku nezřídilo.

⁴² <http://mujes.cz/rada-mesta.html>.

⁴³ <http://mujes.cz/zastupitelstvo-mesta.html>.

3.3.6 Komise zřízené Radou města Jeseníku

Rada obce může dle zákona o obcích zřídit jako své iniciativní a poradní orgány komise. Komise je také výkonným orgánem, jestliže jí byl svěřen výkon přenesené působnosti.

V současnosti v Jeseníku funguje 10 komisí zřízených Radou města Jeseníku. Jedná se o tyto komise: Komise pro stanovení prodejní ceny pozemků, Bytová komise, Dopravní komise, Komise pro občanské záležitosti, Komise pro rodinu a sociální věci, Výchovně vzdělávací komise, Komise pro rozvoj města, Komise pro cestovní ruch a lázeňství, Komise pro prevenci kriminality a Hodnotitelská komise. Jednotlivé komise zasedají dle potřeby, zpravidla několikrát do roka.⁴⁴

3.3.7 Městský úřad v Jeseníku

Městský úřad v Jeseníku zahrnuje starostu, 2 místostarosty, útvar tajemníka, městskou policii, interního auditora a 8 odborů městského úřadu. Organizační struktura je naznačena v příloze č. 5. Tajemníkem Městského úřadu je v současnosti Ing. Věra Prosová.⁴⁵

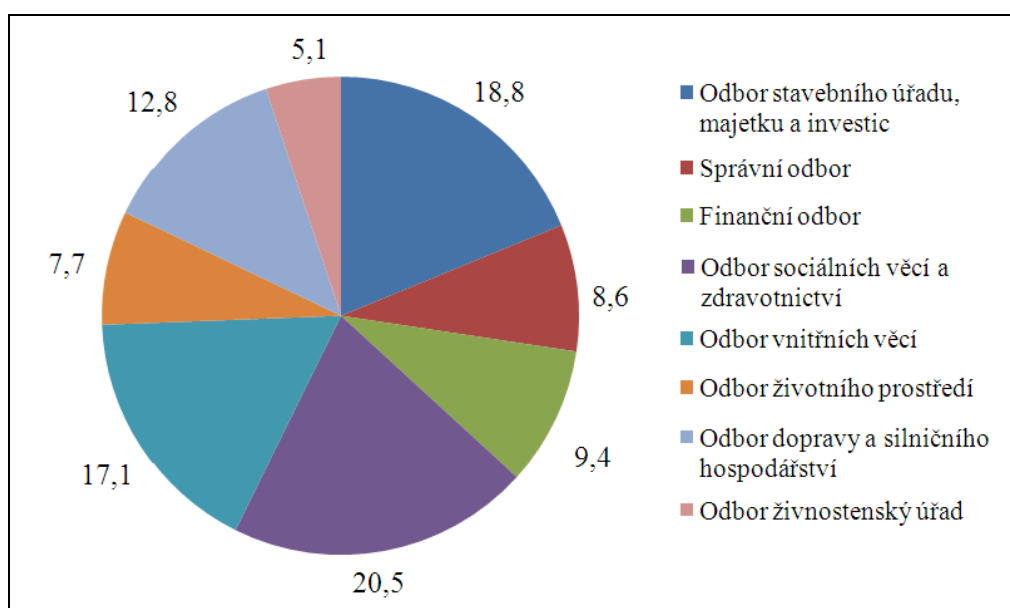
Celkový počet pracovníků Městského úřadu v Jeseníku je 117, počet pracovníků v jednotlivých odborech Městského úřadu v Jeseníku je znázorněn v tabulce v příloze č. 6 a procentuální vyjádření i v grafu 3.3, který je uveden níže.

Z grafu jasně vyplývá, že nejvíce pracovníků pracuje v odboru sociálních věcí a zdravotnictví, tj. 20,5 %. Druhým největším odborem z hlediska počtu pracovníků je odbor stavebního úřadu, majetku a investic, kde pracuje 18,8 % pracovníků. Nejméně pracovníků najdeme v odboru živnostenský úřad, tj. 5,1 % a v odboru životního prostředí, tj. 7,7 %.

⁴⁴ <http://mujes.cz/rada-mesta.html>.

⁴⁵ <http://mujes.cz/odbory-meu/list/16-odbory-meu1.html>.

Graf 3.3 Počet pracovníků odborů Městského úřadu Jeseníku v %



Zdroj: <http://mujes.cz/odbory-meu/list/16-odbory-meu1.html>, vlastní zpracování.

3.3.8 Mikroregion Jesenícko

Město Jeseník je členem dobrovolného svazku obcí jménem Mikroregion Jesenícko. Tento svazek obcí Bělá pod Pradědem, Česká Ves, Jeseník, Lipová Lázně a Ostružná byl založen dne 10. dubna 2002 podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Dříve fungoval už od září roku 1999 na základě „Dohody o obcích o založení Mikroregionu Jesenícko“. Mikroregion Jesenícko sdružuje v současnosti přibližně 19513 obyvatel a rozkládá se na ploše 224,30 km².

Účelem vzniku Mikroregionu Jesenícko je ochrana a prosazování společných zájmů, především pak vzájemná spolupráce a koordinovaný postup při komplexním rozvoji a výkonu samostatné působnosti obcí.

Mezi orgány tohoto svazku obcí patří předseda (MUDr. Jiří Staňa - místostarosta města Jeseníku), místopředseda (Mgr. Jindřich Jermář – starosta obce Česká Ves), správní rada, dozorčí rada (v těchto radách je zastoupen vždy jeden zástupce z každé obce) a výkonný sekretariát, který plní roli odborného garanta při zpracování žádostí o dotace (tuto roli zajišťuje Jesenická rozvojová o.p.s. vlastními i externími silami).⁴⁶

⁴⁶ <http://www.jesenicko.org/o-nas.>

3.3.9 Výsledky voleb do Zastupitelstva města Jeseníku v roce 2006

Město Jeseník tvoří jeden volební obvod, organizačně je rozděleno do 11 volebních okrsků. V doposud posledních volbách do zastupitelstev obcí konaných v říjnu v roce 2006 mohli občané volit celkem z osmi politických stran a 183 kandidátů. Podle statistiky se voleb účastnilo celkem 41,76 % občanů Jeseníku. Menší volební účast v okrese Jeseník měla pouze obec Mikulovice s 40,61 %. Největší volební účast v okrese Jeseníku měla obec Ostružná, tj. 78,57 %.⁴⁷ Volební účast v jednotlivých obcích okresu Jeseníku je možné vidět v příloze č. 7. Co se týče volební účasti v jednotlivých okrscích, nejnižší dosahovala 35,35 % v okrsku č. 4 a největší 50,62 % v okrsku č. 2.

Občané mohli ve volbách do Zastupitelstva města Jeseníku volit mezi osmi politickými stranami. Jednalo se o Sdružení nezávislých-Nový impuls, SNK Evropští demokraté, Křesťanská a demokratická unie-Československá strana lidová, Občanská demokratická strana, Komunistická strana Čech a Moravy, Strana zelených, Česká strana sociálně demokratická a Naděje. Ve volbách získala nejvíce procent hlasů ODS, tj. 23,47 % a ČSSD 21,86 %.⁴⁸

3.4 Ostatní instituce veřejné správy, které působí v Jeseníku

V městě Jeseníku se kromě orgánů správy města nacházejí také další instituce veřejné správy. Ve většině případů se jedná o instituce, které mají působnost pro celý okres Jeseník. Jsou jimi např. Okresní státní zastupitelství Jeseník, Okresní soud Jeseník, Finanční úřad Jeseník, Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových - Územní pracoviště Ostrava, odbor Odloučené pracoviště Jeseník, Katastrální úřad pro Olomoucký kraj se sídlem v Olomouci - Katastrální pracoviště Jeseník, Úřad práce v Jeseníku, OSSZ Jeseník, Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje - územní pracoviště Jeseník, Krajská veterinární správa pro Olomoucký kraj - Inspektorát Jeseník, Státní okresní archiv Jeseník a Policie ČR - Územní odbor Jeseník.

K dalším institucím veřejné správy se sídlem v Jeseníku můžeme zmínit také Městskou policii Jeseník, která má působnost pro město Jeseník, Agenturu ochrany přírody a krajiny ČR – Správa Chráněné krajinné oblasti Jeseníky s působností pro Chráněnou

⁴⁷ <http://www.czso.cz/xm/edicniplan.nsf/aktual/ep-1>.

⁴⁸ <http://www.volby.cz/pls/kv2006/kv?xjazyk=CZ&xid=0>.

krajinnou oblast Jeseníky, která zahrnuje okresy Bruntál, Jeseník a Šumperk, a v neposlední řadě také Exekutorský úřad Jeseník s působností pro celou Českou republiku. Dále v Jeseníku působí notářka Radmila Krátká a advokáti, např. JUDr. Jaroslav Holouš, Mgr. Karel Vodrážka a JUDr. Marta Lipová.

Mezi instituce veřejné správy můžeme zařadit také Správu majetku města Jeseník. Jedná se o příspěvkovou organizaci zřízenou Zastupitelstvem města Jeseníku a jejím hlavním předmětem činnosti je zajištění komplexní správy, údržby a provozování nemovitostí ve vlastnictví nebo užívání města Jeseník.

Za zmínku určitě stojí také Jesenická rozvojová, o. p. s. Tato společnost je nestátní neziskovou organizací, kterou v roce 2006 založili Mikroregion Jesenicko, Sdružení měst a obcí Jesenicka, Okresní Agrární komora, Ing. Michal Procházka, Ing. Václav Pták a MUDr. Jiří Staňa. Cílem Jesenické rozvojové, o. p. s. je nacházet příležitosti, rozvíjet je a využívat pro rozvoj Jesenicka. Její vznik je v souladu s Programovým prohlášením Rady města Jeseníku pro volební období 2006 - 2010. Jesenická rozvojová o. p. s. sídlí v Obchodním centru Alkron na Masarykově náměstí v Jeseníku. Posláním Jesenické rozvojové o. p. s. je poskytovat obecně prospěšné služby, mezi které patří rozvoj měst a obcí Jesenicka, služeb pro naplňování strategických rozvojových dokumentů, přípravy, poradenství, zpracování a řízení projektů. Mezi činnosti společnosti patří i provádění marketingových výzkumů pro podnikatelskou sféru, nestátní neziskové organizace a veřejnou správu, podpora akcí a projektů obecného a prospěšného významu, pořádání společenských, sportovních, vzdělávacích a kulturních akcí. Od roku 2009 rozšířila společnost spektrum nabízených služeb, mimo jiné se zaměřuje také na pomoc při administraci již podpořených projektů, poradenství v oblasti dotací z fondů EU nejen pro obce, ale i neziskové organizace a některé podnikatelské subjekty.⁴⁹

Přehled institucí veřejné správy se sídlem v Jeseníku, jejich adresa, územní působnost a nadřízené orgány je možné vidět v příloze č. 8.

⁴⁹ <http://www.jesenicko.eu/cs/jesenicka-rozvojova-o.p.s./index.php>.

4 Materiálně technická základna správy města

4.1 Městský úřad v Jeseníku

Městský úřad v Jeseníku je v současnosti rozmístěn ve třech budovách, které jsou od sebe vzdáleny max. 10 až 15 minut pěší chůze. V příloze č. 9 je možné vidět umístění budov městského úřadu v mapě. Všechny tyto budovy jsou ve vlastnictví města Jeseníku.

4.1.1 Radnice na Masarykově náměstí

Město Jeseník má historickou budovu radnice umístěnou uprostřed hlavního náměstí. Budova radnice, viz obr. 4.1, je v současné době z důvodu rekonstrukce Masarykova náměstí mimo provoz. Také samotná budova prochází rekonstrukcí, v rámci níž dostala radnice nová okna, fasádu a bude upraven a zmodernizován interiér radnice.

V prvním patře radnice jsou zbudována nová sociální zařízení, rozvody vody, elektřiny a topení. Dále jsou zde odstraněny některé přčky tak, aby bylo umožněno lepší upřádání kanceláří pro celé vedení města včetně tajemnice městského úřadu. V přízemí radnice prošlo modernizací původní sociální zařízení a také kancelářské prostory určené pro matriku. V budově radnice bude mít vedení města k dispozici také novou zasedací místnost o kapacitě cca 40 osob. Část chodeb radnice bude pokryta novou podlahou. Součástí rekonstrukce je vybudování bezbariérového přístupu do budovy radnice. Okolo radnice jsou nainstalovány nové úřední desky.

Během rekonstrukce radnice je zdejší úřad přestěhován do budovy na ulici Karla Čapka. Svatební obřady se konají v prostorách Kaple. Do rekonstrukce radnice město Jeseník investovalo 5 mil. Kč. Oficiální otevření budovy radnice je plánováno na 1. května 2010, kdy v Jeseníku proběhne zahájení mezinárodní turisticko-lázeňské sezóny 2010. Tento den město Jeseník také slavnostně otevře Masarykovo náměstí po rekonstrukci a zároveň budou probíhat oslavy 300 let jesenické radnice.

Náklady na chod budovy radnice jsou pro rok 2010 vyčísleny přibližně na 280 tis. Kč. V této částce jsou zahrnuty výdaje na elektrickou energii, vodu a plyn. Město pro tento rok nepočítá vzhledem k rekonstrukci s žádnými náklady na údržbu.

Obr. 4.1 Budova radnice na Masarykově náměstí



Zdroj: <http://www.mujes.cz/images/stories/rad.JPG>.

4.1.2 Budova na ulici Karla Čapka

Budovu na ulici Karla Čapka, kterou je možné vidět na obr. 4.2, získalo město Jeseník do vlastnictví od státu v srpnu roku 2009. Součástí tohoto převodu budovy na město byly také související pozemky a stavby. Budova stojí v Jeseníku již od roku 1978, kdy byla užívána jako reprezentativní budova podniku Rudné doly Jeseník. Kromě nezbytných kancelářských ploch zde byla zřízena také veřejná jídelna a kulturní sál.

V roce 1996 byl do budovy umístěn Okresní úřad Jeseník. Zrušením okresních úřadů byl od 1. 1. 2003 výkon státní správy převeden na samosprávné celky a jiné správní úřady. V okrese Jeseník existuje pouze jeden obecní úřad s rozšířenou působností a to právě ve městě Jeseníku. Tímto rozdělením tedy zůstala v budově většina pracovníků vykonávající samosprávu i státní správu v přenesené působnosti.

Objekt je rozdělen do 3 stavebně propojených částí budov. Budova A a budova B zahrnuje 5 nadzemních podlaží a třetí část budovy je dvoupatrová. Budovy A a B tvoří administrativní podsklepenou část a jsou navzájem propojeny. Vstupní část do budovy je jednopodlažní. Objekt budovy je proveden v montované technologii ocelového skeletu KORD s plochou střechou. Zastavěná plocha objektu tvoří celkem 3 726 m².

V budově na ulici Karla Čapka v současnosti sídlí vedení města, některé odbory městského úřadu (Odbor vnitřních věcí, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví, Odbor životního prostředí, Odbor obecní živnostenský úřad, Odbor dopravy a silničního

hospodářství, Odbor správní), dále zde najdeme kanceláře Úřadu práce, OSSZ, Celního úřadu Šumperku - pobočka Jeseník, Pozemkového úřadu Jeseník a Krajské hygienické stanice Olomouc - územní pracoviště Jeseník. V neposlední řadě zde sídlí také Správa majetku města Jeseník, příspěvková organizace, pobočka CZECHPOINT a Centrální registrační místo projektu ZAP.

Své sídlo zde mají i další společnosti, které nejsou přímo spojeny s veřejnou správou. Jsou jimi ČSAD LOGISTIK OSTRAVA, a. s., Počítačové služby s. r. o., Česká podnikatelská pojišťovna a Česká pojišťovna.

V budově je dále umístěna kuchyně, jídelna, kantýna a pro kulturně společenské akce také společenský sál. Jedná se kapacitně o největší sál v Jeseníku, který je stavebně spojen s budovou městského úřadu a Správa majetku města Jeseníku jej pronajímá k pořádání nejrůznějších kulturních akcí. V posledních letech se zde konalo např. Setkání dříve narozených, Zahajovací lekce tanečního kurzu, Prodloužená lekce kurzu tance a společenského chování pro mládež, Závěrečná lekce kurzu tance a společenského chování, Společenský večer k výročí 740 let vznik Jeseníku, Reprezentační ples města Jeseníku, Myslivecký ples, Dechový orchestr mladých ZUŠ Jeseník, Muzikantský bál, Den řeckých písní a tanců a další kulturní akce, kterými byla Řecká taneční zábava či koncert hudební skupiny Kryštof, vystoupení Evy a Vaška či Jaromíra Nohavici. Některé výše uvedené události se v tomto sálu konají každoročně již několik let.

Před vstupem do budovy je umístěna úřední deska Městského úřadu Jeseníku a Krajské hygienické stanice Olomouckého kraje – územní pracoviště Jeseník. Uvnitř budovy ve vstupní hale, naproti vchodu se nachází recepce, na které je vždy přítomen jeden vrátný. Dále jsou zde umístěny stolky s posezením a za recepcí i sociální zařízení a zadní vchod. Vedle recepce je na zdi připevněná orientační tabule. Napravo od vchodu je umístěn vstup ke společenskému sálu, jídelně a kantýně. Nalevo se nachází šatna a vstup s prosklenými dveřmi do administrativní části budovy. Za dveřmi jsou umístěny podrobnější orientační tabule s čísly jednotlivých kanceláří. Vedle orientační tabule je vyvěšena nástěnka s kulturními akcemi.

Budova má k dispozici schodiště a 3 výtahy sloužící k dopravě návštěvníků i pracovníků úřadu do jednotlivých pater. V každém patře budovy se nachází požární poplachová směrnice a několik hasicích přístrojů. Všechny jsou řádně označeny příslušnou

značkou. Dále v každém patře najdeme grafické znázornění únikových cest a na stěnách směrové šipky k bezpečnému úniku z budovy.

V jednotlivých patrech se pak ve výklenku vedle výtahů nachází křesla a ve čtvrtém patře i automat na kávu a další teplé nápoje. Chodby jsou v této části vyzdobeny květinami. Jednotlivé odbory městského úřadu i ostatní instituce mají u svých kanceláří vyvěšeny úřední desky nebo informační nástěnky a v některých případech pro pohodlnější čekání občanů jsou před kanceláři také židle. Ve čtvrtém patře u správního odboru stojí samoobslužný automat pro kontrolu funkčnosti elektronické části pasu s biometrickými údaji.

V budově se nachází také dvě zasedací místnosti pro účely správy města. První zasedací místnost má kapacitu přibližně 30 až 35 osob, přičemž záleží hlavně na uspořádání stolů. Druhou místností je malý sál s kapacitou 150 osob.

Městský úřad Jeseníku v této budově zabírá přibližně dvě patra s kanceláři. Roční náklady na provoz části budovy využívané městským úřadem činí přibližně 3 200 000 Kč. V nákladech jsou zahrnuty náklady na energie a také náklady na údržbu objektu.

Obr. 4.2 Budova na ulici Karla Čapka v Jeseníku



Zdroj: <http://www.mu.jes.cz/images/stories/ipos.JPG>.

4.1.3 Budova na ulici Tovární

Budova na Tovární ulici, která je znázorněna na obr. 4.3, je poslední budovou městského úřadu. Jedná se o dvoupatrový objekt rozdělený do dvou budov, v němž se nachází vrátnice, kanceláře Finančního odboru, Odboru stavebního úřadu, majetku a investic, Odboru vnitřních věcí a kancelář místostarosty Ing. Cupaly. V celém objektu na Tovární ulici funguje

přibližně 30 kanceláří. U vchodu naproti vrátnici jsou umístěny pokladny. První je určena k platbě za odpady a výherní hrací automaty. Druhá pokladna slouží k platbě poplatků za psy a lázeňské poplatky. V této části budovy se nachází také sociální zařízení, úklidová místnost a nádoby na tříděný odpad. Na stěně visí informační tabule města Jeseníku a nástěnka s různými materiály týkajícími se kulturních akcí města.

V prvním patře budovy je kromě kanceláří také kotelna, elektrorozvodna a zasedací místnost s kapacitou cca 20 – 25 míst. Ve druhém patře najdeme kromě kanceláří městského úřadu a kanceláře místostarosty města také sociální zařízení, úklidová místnost a archiv finančního odboru. Kanceláře v budově jsou řádně označeny názvem odboru a jménem pracovníka a najdeme u nich i různé informační tabule.

V obou patrech budovy mají pracovníci k dispozici kuchyňku. Chodby v budově jsou prostorné, upravené a vyzdobené květinami. Na zdech visí obrazy, které dotvářejí příjemnou atmosféru v budově. Nechybí ani nutné označení únikových cest. Druhá část objektu je podstatně menší, najdeme v ní jen pár kanceláří, úzkou chodbu a schodiště vedoucí ke kancelářím do druhého patra.

Budova městského úřadu na Tovární ulici počítá pro rok 2010 s ročními náklady na provoz ve výši 1 660 000 Kč. V ceně jsou opět zahrnuty náklady na energie i údržbu.

Obr. 4.3 Budova na Tovární ulici v Jeseníku



Zdroj: <http://www.mujs.cz/images/stories/tov.JPG>.

4.2 Zhodnocení materiálně technické základy správy města Jeseníku

Zastupitelstvo města Jeseníku zřídilo Správu majetku města Jeseníku, příspěvkovou organizaci. Tato organizace zajišťuje kompletní správu, chod a údržbu všech nemovitostí města Jeseníku. Město Jeseník každý rok zajišťuje a vydává Správě majetku města Jeseník finance na zajištění a platbu všech nákladů spojených s provozem tří budov správy města.

Město v současnosti najímá externí soukromou firmu, která se stará o chod vrátnice v budovách a také o úklid budov. Také velké údržby, které je nutno provádět v budovách, se řeší pomocí soukromých firem. Pro drobné údržby, např. výměnu žárovek, zaměstnává město Jeseník údržbáře. Tento údržbář má také v popisu práce rozvoz pošty jednotlivým odborům do budov městského úřadu. Pracovníci odborů městského úřadu z Tovární ulice tak nemusí docházet pro poštu osobně a nedochází ke zbytečným časovým ztrátám.

Budovy správy města jsou trvale elektronicky zabezpečeny. Otevírání, uzavření a kontrolu budov má na starosti pracovník vrátnice. Kamerový systém v objektech správy města zcela chybí. V případě potřeby monitorování některého z objektů město spolupracuje s městskou policií, která vlastní přenosný kamerový systém.

Pro všechny budovy správy města funguje jedna telefonní ústředna, což je velkou výhodou. Budovy jsou také napojeny na společnou počítačovou síť s přístupem na internet. Město zřídilo na internetu svůj zabezpečený systém, na který jsou ukládány veškeré materiály k jednání Zastupitelstva města Jeseníku a Rady města Jeseníku. Zastupitelé a radní vlastní služební notebooky a mohou tedy bez problémů stahovat všechny potřebné materiály a být na jednání vždy řádně připraveni. Z důvodu úspory nákladů na tisk se materiály tisknou jen pro archivaci.

Pozvánky na vnitřní porady jsou zasílány e-mailem. Stejným způsobem se postupuje i u většího jednání, např. zasedání Zastupitelstva města nebo Rady města. U Zastupitelstva města je také dána oznamovací povinnost na úřední desce. Pro jednání komisí se pozvánky a materiály potřebné k jednání předávají zejména v papírové podobě. Toto však není řízeno centrálně, ale v každé komisi je určena po vzájemné dohodě všech členů jedna odpovědná osoba, která zajistí vše potřebné k jednání.

Došlou poštu, její zpracování a třídění má na starosti odbor vnitřních věcí. Pošta je doručována na městský úřad na ulici Karla Čapka, zde je roztříděna, zapisována do deníku

spisů a údržbář poštu rozveze jednotlivým odborům na Tovární ulici. V budově na ulici Karla Čapka si pro poštu jednotlivé odbory chodí samy. Odbor vnitřních věcí má dále v kompetenci centrální nákup a distribuci kancelářských potřeb. Skladem kancelářských potřeb městský úřad nedisponuje. V praxi to funguje tak, že každý odbor si pro své potřeby objednává kancelářské potřeby zhruba na čtvrt roku dopředu. Potřeby jsou jim zakoupeny a rovnou rozvezeny.

Podatelna městského úřadu funguje za normálních okolností na radnici, v současnosti je přestěhována do budovy na ulici Karla Čapka do prostor příjmu pošty. Každý odbor městského úřadu má svůj spisový uzel, který zde písemnosti přebírá a třídí pro svůj odbor. Obyvatelé města Jeseníku mohou však využít také tzv. elektronickou podatelnu. Tato služba je nabízena na webových stránkách Městského úřadu Jeseníku. Na těchto stránkách zjistíme po otevření záložky „Elektronická podatelna“ e-mailovou adresu podatelny i jméno pracovníka odpovědného za ověřování zaručených elektronických podpisů.

Docházka do zaměstnání se zaznamenává pomocí systému čipových karet. Přístroj na snímání čipových karet je umístěn na Tovární ulici v budově vedle vrátnice, v budově na ulici Karla Čapka za vchodem do administrativní části budovy. Na radnici bude přístroj umístěn v přízemí. Pracovníci zaznamenávají svůj příchod, veškeré odchody a příchody v pracovní době ať už ze služebních nebo soukromých účelů a také odchod po pracovní době. Docházku kontroluje vždy nadřízený pracovník podřízenému.

Parkování je v současnosti velkým problémem. Doprava sílí i v Jeseníku, proto se město snaží provádět určitá opatření k zamezení bezdůvodného zabírání parkovacích míst alespoň před budovami městského úřadu. Nejvíce problematické je parkování u budovy na ulici Karla Čapka, kam denně dojíždí do práce velké množství pracovníků. Aby zbylo místo i pro návštěvníky úřadu, mají zaměstnanci přesně vymezená parkovací místa, kde mohou svá auta zanechat. Bohužel jich není mnoho, proto se stává, že dojíždějící zaměstnanci staví svá auta i na ulice v okolí budovy úřadu, např. na Havlíčkovu nebo Dvořákovu ulici. Návštěvníci úřadu mohou využívat parkoviště před budovou s celkovou kapacitou cca 45 aut, které však město zpoplatnilo. Parkovací místa jsou zpoplatněna vždy v pondělí a ve středu od 8:00 do 17:00 hod. a v úterý, čtvrtek a pátek od 8:00 do 14:00 hod. Mimo tuto dobu je parkování bezplatné. Přesné časy jsou vyznačeny na dopravní značce umístěné u příjezdu na parkoviště. Na parkovišti je také rezervováno několik parkovacích míst pro OSSZ, Úřad práce, Městský úřad Jeseník a celkem dvě parkovací místa pro invalidy. Parkoviště je

osvětleno veřejným osvětlením a u schodů vedoucích k budově je postaven automat na úhradu poplatku za parkování. Vedle budovy úřadu je vystavěn objekt šesti garáží pro celkem devět osobních vozidel. Garáže jsou pronajímány i ostatním institucím veřejné správy, které sídlí v budově úřadu. Jako příklad uvádím Krajskou hygienickou stanici Olomouckého kraje – územní pracoviště Jeseník, která trvale užívá jednu z uvedených garáží pro své účely. Pod budovou se nachází malé parkoviště o kapacitě přibližně devět osobních aut. Další parkovací místa jsou za budovou úřadu u zadního vchodu do budovy. K tomuto vchodu vede od ulice Karla Čapka zpevněná komunikace. Zde však návštěvníci úřadu nemají povolen vjezd, parkování se týká jen osob pracujících v budově úřadu a i tito mají umožněn vjezd pouze na povolení Správy majetku města Jeseník.

U budovy na Tovární ulici mají pracovníci úřadu určená parkovací místa ve dvoře objektu. Zde jsou také vybudovány garáže pro služební automobily města Jeseníku. Pro veřejnost je před budovou k dispozici asi 20 parkovacích míst. Součástí parkoviště jsou i vyhrazená místa pro invalidy. Dále mohou návštěvníci úřadu využít parkovací místa za obchodním centrem Alkron nebo před budovou Katovny, oboje se nachází v těsné blízkosti budovy městského úřadu. Budova na Tovární ulici se nachází v centru města Jeseníku se silnou zástavbou a v současnosti tak není možnost vybudovat další parkovací místa.

Návštěvníci radnice budou moci zaparkovat své automobily přímo na Masarykově náměstí, které se stalo tento rok průjezdným, a vznikla zde nová parkovací místa.

Město Jeseník vlastní celkem 6 služebních motorových vozidel. Agendu služebních motorových automobilů vede odbor vnitřních věcí. Jeden služební automobil značky Škoda Superb využívá starosta města, dále mají místostarostové k dispozici služební automobily značky Škoda Fabia a Hyundai Sonata. Zbytek automobilů je určen pro služební cesty úředníků. Součástí vozového parku je také malá dodávka s kapacitou devět osob, kterou je možné využít i pro přepravu nábytku či jiných větších předmětů. Město zaměstnává řidiče k obsluze automobilů. Část automobilů je zaparkována právě v garážích u budovy na ulici Karla Čapka.

Kromě nově zrekonstruované budovy radnice není žádná z budov historickou stavbou. I přesto jde o budovy ve špatném technickém stavu, které mají zvýšené náklady na svůj provoz. Rekonstrukcí budov na ulici Karla Čapka a na Tovární ulici by došlo ke snížení nákladů na jejich provoz.

Šatny pro návštěvníky a zaměstnance městského úřadu nejsou řešeny. V budově na Tovární ulici žádná šatna není, stejně tak v radnici. V poslední budově sice šatna vybudována je, avšak v provozu je jen v případě konání nějaké kulturní akce. Problém se šatnami nastává zejména v zimě či nepříznivém počasí, kdy návštěvníci úřadu vyřizují své záležitosti v zimních bundách nebo kabátech s mokrým deštníkem v ruce. Věšáky na odložení osobních věcí na chodbách úřadu téměř nenajdeme a to i z důvodu možných krádeží.

Vybavení kanceláří je standardní. Každá kancelář je vybavena pracovním stolem či více stoly pro každého pracovníka, židlemi, skříní a tam, kde je to nezbytné také pracovním pultem a spisovou kartotékou. Každý pracovník má k práci určen svůj počítač připojen k počítačové síti městského úřadu a v kancelářích nechybí ani nezbytné telefony.

Odpady jsou v budovách správy města tříděny ve spolupráci s Technickými službami Jeseník. V budovách jsou umístěny nádoby na sběr papíru, plastu a také nádoba na sběr elektrozařízení. U budovy na ulici Karla Čapka jsou také k dispozici tři velkoobjemové kontejnery, jeden na papír a zbývající dva na plasty.

Značným problémem je u budov správy města Jeseníku zejména řešení bezbariérového přístupu. Ten na ulici Tovární zcela chybí. U budovy na ulici Karla Čapka není bezbariérový přístup zcela dořešen. Vchod pro zdravotně postižené je z boku budovy. Vedle tohoto vchodu je v přijatelné výšce umístěn pro potřeby zdravotně postižených zvonek a před vchodem je vyhrazeno jedno parkovací místo. Vchod pro zdravotně postižené osoby není dostatečně označen. Chybí jakákoliv směrová tabule či šipka, která by tyto osoby ke vchodu navedla. Stejný problém v přístupu do budovy postihuje i maminky s malými dětmi, které své kočárky nechávají před budovou. Bezbariérový přístup do budovy bude vybudován pouze u radnice, která prochází rekonstrukcí.

Na provoz všech tří budov vydává město Jeseník značné finanční prostředky. Po součtu ročních nákladů na všechny tři budovy se jedná o částku 5 140 000 Kč. Tato částka však nemusí být konečná, protože město Jeseník do rozpočtu na provoz budov správy města nezapočítává pro tento rok údržbu radnice. Ušetřeny jsou také náklady za energie za první čtvrtletí tohoto roku, kdy probíhá na radnici rekonstrukce a vedení města spolu s matrikou bylo přestěhováno do budovy na ulici Karla Čapka. Po zvážení těchto skutečností mohou náklady na provoz činit až 5,5 mil. Kč.

4.3 Zasedací místnosti a zasedání správy města

Zasedací místnosti jsou zřízeny ve všech třech budovách. Na Tovární ulici funguje zasedací místnost pro cca 20 až 25 osob, přičemž záleží zejména na uspořádání stolů v dané místnosti. Na ulici Karla Čapka jsou k dispozici dvě zasedací místnosti, první o kapacitě do 35 osob a druhá do 150 osob. V nově zrekonstruované radnici na Masarykově náměstí je zbudována zasedací místnost o kapacitě do 40 osob.

Zastupitelstvo města Jeseníku zasedá průměrně osmkrát do roka a ke svému zasedání využívá prostory Kaple na Průchodní ulici. Zasedání Zastupitelstva města jsou veřejná. Pro veřejnost je vymezena přibližně jedna třetina prostoru v místnosti, kde stojí odhadem 50 židlí určených pro občany města. V tomto místě se nachází také prostor určený pro zvukaře a dva pracovníky Kabelové televize Jeseník, kteří zajišťují videozáznam a živé vysílání ze zasedání Zastupitelstva města Jeseníku. Ve zbytku místnosti jsou zastupitelé, tajemnice Městského úřadu, vedoucí jednotlivých odborů Městského úřadu, zapisovatel a také informatici, kteří se starají o bezproblémový chod zasedání po technické stránce.

Stoly pro zastupitele jsou upraveny do písmene „U“, v čele sedí starosta města, po jeho pravém boku mají své místo oba místostarostové, po levém boku jsou místa pro zbývající dva členy Rady města Jeseníku. Další místa u stolů jsou určena pro ostatní zastupitele. Po pravé straně od vchodu do kaple za zastupiteli mají svá místa vedoucí odborů a tajemnice Městského úřadu, zapisovatel a informatici.

Zastupitelé města mají k dispozici občerstvení, volit mohou mezi kávou, čajem či vodou. Za zády starosty města jsou upevněna dvě promítací plátna, jedno určené k promítnutí usnesení a druhé zaznamenává průběh hlasování, přihlašování do diskuse atd. Účast zastupitelů na zasedání je povinná, svou účast stvrzují podpisem do listiny přítomných, která je součástí zápisu z jednání Zastupitelstva města Jeseníku. Svou neúčast jsou povinni písemně omluvit starostovi města i s uvedením důvodu.

Zasedání Zastupitelstva města řídí starosta města, nebo v případě nepřítomnosti starosty města jím pověřený zástupce. Na zasedání musí být přítomna nadpoloviční většina všech členů Zastupitelstva města. Při zahájení zasedání starosta prohlásí, že bylo zasedání řádně svoláno a zveřejněno, provede hlasování o programu zasedání, volbu návrhové komise a dvou členů Zastupitelstva města jako ověřovatelů zápisu ze zasedání.

Členové Zastupitelstva města Jeseníku mají k dispozici kromě nezbytných notebooků také elektronické hlasovací zařízení. Pomocí tohoto zařízení se mohou přihlásit do diskuse, podat technickou poznámku a samozřejmě také hlasovat. Pro samotné hlasování jsou na hlasovacím zařízení vyčleněna tři tlačítka: „pro“, „proti“ a „zdržel se“. Při diskusi platí několik pravidel a to zejména takové, že žádný člen Zastupitelstva města Jeseníku nemůže ve stejné věci mluvit více než dvakrát, doba diskusního příspěvku je stanovena na tři minuty a nikdo nesmí rušit při projevu předsedajícího ani jiného řečníka, kterému bylo uděleno slovo. Technické připomínky mohou trvat pouze 1 minutu. Průběh zasedání je zaznamenáván také na videozáznam, který je živě vysílán kabelovou televizí na jejich webových stránkách. Záznam ze zasedání Zastupitelstva města Jeseníku je zveřejněn společně s usneseními Zastupitelstva na webových stránkách Městského úřadu Jeseníku.

Zasedání Rady města Jeseníku za běžných podmínek probíhá v zasedací místnosti na radnici. V současné době však z důvodu rekonstrukce radnice vede starosta města jednání Rady ve své kanceláři v budově na ulici Karla Čapka. Zasedání Rady města Jeseníku řídí starosta města, v jeho nepřítomnosti místostarosta nebo jiný člen rady. Po zahájení zasedání zjistí starosta počet přítomných členů, požádá členy Rady o případné připomínky k zápisu z předchozího zasedání, navrhne schválení programu jednání a určí zapisovatele zasedání. Jednání rady je neveřejné, účastní se pouze členové Rady města, tajemnice Městského úřadu, která má poradní hlas a případně další pozvaní hosté. Účast členů Rady je povinná, nepřítomnost ze závažných důvodů omlouvá starosta nebo místostarosta.

K jednotlivým bodům programu je vyhlášena diskuse, po jejím ukončení starosta formuluje závěry z diskuse v návrhu usnesení. O návrhu na usnesení se ihned hlasuje a to zpravidla zdvižením ruky. Usnesení je přijato, pokud se hlasování pro návrh účastní nadpoloviční většina všech členů Rady města. Schválené usnesení podepisuje starosta s jedním místostarostou případně jiným radním. Z jednání se pro potřeby zapisovatele pořizuje zvukový záznam, který je uchováván 30 dnů od jeho pořízení.

Jednání komisí většinou probíhá v zasedací místnosti v budově na Tovární ulici nebo na ulici Karla Čapka. Místo jednání není přesně stanoveno. Většinou je místo jednání předem domluveno mezi členy komise.

Jednání finančního a kontrolního výboru je konají v zasedací místnosti v budově na Tovární ulici.

4.4 Ostatní instituce veřejné správy ve městě Jeseníku

Ostatní instituce veřejné správy jsou v současnosti rozprostřeny po celém území města Jeseníku. Mnoho institucí je situováno do budovy na ulici Karla Čapka. Příkladem může být Celní úřad – Detašované oddělení Jeseník, Úřad práce v Jeseníku, OSSZ Jeseník, Pozemkový úřad Jeseník nebo Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje - územní pracoviště Jeseník.

Další instituce veřejné správy mají své administrativní kanceláře rozděleny v jiných budovách. Např. Finanční úřad využívá ke své činnosti budovu na Fučíkově ulici, která je ve vlastnictví státu a právo hospodařit s ní má Finanční ředitelství v Ostravě. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových - Územní pracoviště Ostrava, odbor Odloučené pracoviště Jeseník zase využívá budovu na Lipovské ulici, která je také ve vlastnictví státu. Katastrální úřad sídlí v budově ve vlastnictví státu na Husově ulici.

Dá se tedy říci, že stejně jako u městského úřadu, jsou i ostatní instituce veřejné správy rozmístěny neefektivně po celém městě. Umístění ostatních institucí je i se současnou adresou k nahlédnutí v příloze č. 8.

4.5 Snaha města Jeseníku o optimalizaci budov správy města

Z Akčního plánu města Jeseníku na roky 2008 – 2013 vyplývá, že město Jeseník plánuje rozvoj infrastruktury pro samosprávu města. Jejím plánem je optimalizace objektů Městského úřadu Jeseníku a jeho organizačních složek a výstavba centra veřejných služeb. Současný stav tří objektů Městského úřadu Jeseník je totiž zcela nevyhovující a není tak zaručena návaznost jednotlivých odborů. Cílovou skupinou tohoto bodu akčního plánu je městský úřad, občané města a organizace zřizované městem. Město plánuje centrum veřejných služeb na Tovární ulici na místě současného městského úřadu. Cílem je přemístění tří objektů městského úřadu do jedné budovy, součástí které bude také nový městský sál pro potřeby města a další prostory pro různé veřejné a sociální služby. Zde by cílovou skupinou mohli být ostatní obyvatelé okresu Jeseníku, kteří by do města přijeli za kulturou.

V roce 2008 vyhlásilo město Jeseník veřejnou urbanisticko-architektonickou soutěž na návrh novostavby městského úřadu a městského sálu v Jeseníku. Požadavkem bylo, že novostavba vyrostе na ulici Tovární na místě stávající budovy městského úřadu. V roce 2009 město na svých webových stránkách zveřejnilo sedm vybraných soutěžních návrhů a vyhlásilo výherce soutěže, kterým se stala brněnská firma Knesl + Kynčl architekti. Jejich

soutěžní návrh zpracovává urbanisticko-architektonický návrh řešení novostavby centrálního městského úřadu a městského sálu mezi ulicemi Školní a Tovární v Jeseníku. Celková koncepce je tvořena třemi částmi, které zahrnují městský úřad na severu, vyhlídkovou věž na severozápadě a městský sál s kavárnou a předsazenou kolonádou na jihu a východě, organizované kolem nově vytvořeného Radničního náměstí.

V předpokládaném harmonogramu realizace investičních aktivit, které je součástí Akčního plánu města Jeseníku pro roky 2008 – 2013, však město optimalizaci objektů Městského úřadu Jeseník nezahrnulo. Je zde zahrnuta pouze výstavba centra veřejných služeb, avšak v letech 2009 a 2010 a v současné době se žádná výstavba v místě Městského úřadu nekoná. Dá se tedy říci, že město vidí současný stav budov správy města jako neoptimální, avšak nemá pro svůj projekt vyhrazené finanční prostředky. Realizace výstavby novostavby městského úřadu a městského sálu v Jeseníku je tak v současné době v nedohlednu i přesto, že město již věnovalo přibližně 500 tis. Kč na odměny za zpracování soutěžních návrhů.

5 Návrhy a doporučení na optimalizaci správy města a jeho zázemí

Současný stav materiálně technické základny správy města Jeseníku není zcela optimální. Město již podniklo určité kroky k jeho zlepšení, avšak v současné době nerealizuje žádné své plány ohledně výstavby novostavby městského úřadu a městského sálu v Jeseníku. Nyní se pokusím navrhnout určitá opatření k optimalizaci správy a to v první části k optimalizaci vlastní organizace správy a ve druhé části k optimalizaci materiálně technické základy správy města.

5.1 Zřízení místních výborů

Pro zefektivnění správy města navrhuji na základě analýzy jednotlivých částí města Jeseníku, která je uvedena v kapitole 3, městu Jeseníku zřídit místní výbory. Protože je město rozděleno do tří částí a protože stávající volební systém nezaručuje jejich zastoupení v Zastupitelstvu města Jeseníku, budou tak podle mého názoru lépe zastoupeny zájmy všech obyvatel města. Zároveň by se zlepšila správa města Jeseníku jako celku, protože místní výbory by řešily problémy ve své části města a tak by se usnadnila práce Zastupitelstvu města Jeseníku. Místní výbory mohou vznikat na základě zákona o obcích a zřizuje je zastupitelstvo obce. Dle zákona o obcích musí mít místní výbory minimálně tři členy, kterými jsou občané obce s trvalým pobytem v té části obce, pro kterou je místní výbor zřízen.

Město Jeseník má, jak už bylo řečeno, tři části města a to Bukovice, Dětrichov a samotný Jeseník. Navrhuji zřídit tři místní výbory a to pro části Bukovice, Dětrichov a pro Lázně Jeseník. Podle zákona o obcích se sice místní výbory zřizují pouze v místních částech města, avšak podle mého názoru je toto formulováno chybně. Protože jsou Lázně Jeseník odtrženy a vzdáleny od centra města a mají zcela specifické potřeby, bude tímto dosaženo lepšího zastoupení zájmů obyvatel tohoto území. Podobným příkladem, kdy zastupitelstvo města zřídilo více místního výborů, než je počet místních částí, je město Valašské Meziříčí, které zřídilo např. Osadní výbor Hranická, ačkoliv Hranická není část města.

O počtu členů jednotlivých místních výborů by rozhodovalo Zastupitelstvo města Jeseníku, které by také volilo jejich předsedy. V případě nezájmu Zastupitelstva města Jeseníku zřídit v navrhovaných částech města místní výbory bych navrhovala zapojit občany města a zjistit tak, zda vůbec mají o tyto výbory zájem. Vyjádřit svůj názor ke zřízení výborů by mohli občané v místním referendu, které se může konat současně s komunálními volbami

v říjnu roku 2010. Funkční období místních výborů bych ponechala stejně dlouhé jako u Zastupitelstva města, tj. čtyřleté období. Po skončení funkčního období by nové členy místních výborů volilo již nově zvolené zastupitelstvo.

Činnost místních výborů by se řídila jednacím řádem místního výboru, který by pro všechny místní výbory přijímalo Zastupitelstvo města Jeseníku. Jednání místních výborů povede jejich předseda volený Zastupitelstvem města a bude se konat přibližně každý druhý měsíc v termínu jiném, než se koná zasedání Zastupitelstva města Jeseníku. Tím se zaručí, že se předseda místního výboru bude moci zúčastnit zasedání Zastupitelstva města a případně také požádat o slovo. V případě neodkladného řešení určitého problému bude svolána mimořádná schůze místního výboru. Zasedání místního výboru bude veřejné, pokud to bude z hlediska prostoru možné, aby se docílilo lepšího zapojení občanů místních částí do diskuse, týkající se projednávané problematiky. Zápis z jednání, který bude mít pro Zastupitelstvo města Jeseníku doporučující charakter, bude v písemné podobě a podepsán předsedou místního výboru. Zápis bude také předkládán Zastupitelstvu města Jeseníku.

Jednání místních výborů se bude konat v jejich místní části. Místní výbor Dětrichov může pro své zasedání využívat např. budovu bývalé mateřské školy, ve které nyní sídlí občanské sdružení Zahrada 2000. Toto sdružení mimo aktivit v rehabilitačních a terapeutických dílnách nabízí také vzdělávací jazykové kurzy a kurzy na počítačích. Tyto prostory by tedy bylo možné využít k účelům místního výboru. Budova se nachází přibližně uprostřed Dětrichova a je u ní umístěna autobusová zastávka. Budova je sice ve vlastnictví města Jeseníku, ale v případě využívání tohoto prostoru by bylo nutné dohodnout se s občanským sdružením na podmínkách pronajímání prostoru k zasedání místního výboru. Pro část Bukovice navrhuji využít budovu základní školy, která se nachází na Nábřežní ulici. Zasedání by se mohlo konat např. ve sborovně školy, případně v jiné místnosti upravené k jednání místního výboru. V objektu školy je k dispozici vše, co je k zasedání potřebné. Budova školy je sice situována na okraji místní části, avšak je dobře dostupná jak z Bukovic, tak také z centra města. Místní výbor Lázně Jeseník může využívat např. prostory, které nabízí Priessnitzovy lázně Jeseník. Jedná se o salóanky a sály s kapacitou pro 10 až 450 osob. V tomto případě by bylo nutné jednat s vlastníkem lázní o pronájmu salóanku. Jiným vhodným místem může být např. speciální škola, která se nachází na Kalvodové ulici.

Informace týkající se místní části a samozřejmě také města Jeseníku důležité pro občany města, dále např. programy zasedání, zápisy ze zasedání a další potřebné

informace, budou zveřejňovány na vývěsní desce, která bude umístěna v každé místní části. Umístění vývěsní desky by bylo ideální v místě, kde projde denně více obyvatel dané místní části, např. u autobusové zastávky, před pobočkou České pošty nebo u restauračního zařízení. V současnosti, kdy nedisponují všichni občané vlastním počítačem s připojením na internet, je funkce úřední desky a v případě místních částí i vývěsních desek stále zachována a velmi důležitá pro informování obyvatel.

Předseda místního výboru by obdržel notebook a mobilní telefon, který by využíval ke své práci. Předseda by vlastnil také tiskárnu, na které by tiskl informace pro občany získané elektronicky od městského úřadu či zastupitelstva města, a následně je vyvěsil na vývěsní desce. Ostatní členové by měli mít alespoň proplacené náklady na telefonní hovory. Dalším nákladem na činnost budou kancelářské potřeby, zejména čistý kancelářský papír, psací potřeby, náplně do tiskárny, různé kancelářské spony, složky a zvýrazňovače.

Finančně by místní výbory byly zajištěny z rozpočtu města Jeseníku. Celková položka by se skládala z jednorázové položky, která by zahrnovala pořízení vývěsních desek v jednotlivých částech, dále nákup notebooků, mobilních telefonů a tiskáren pro předsedy místních výborů, a náklady pravidelných, resp. opakujících se, a to z nákladů na odměny členům místních výborů, nákladů na kancelářské potřeby, nákladů na případný pronájem, nákladů na energie (zejména vodu a elektřinu) a na úhradu telefonních hovorů členů místních výborů. O výši odměn předsedům a členům místních výborů bude rozhodovat Zastupitelstvo města. Předseda místního výboru by byl ohodnocen vyšší částkou než ostatní členové místního výboru a to zejména proto, že rozsah jeho povinností je vyšší než u ostatních členů.

Náklady na 1. a 2. rok fungování jednoho místního výboru a místních výborů celkem jsou uvedeny v tabulce 5.1 pod odstavcem. Pro stanovení nákladů počítám se zřízením tříčlenných místních výborů. V první části uvádím jednorázové náklady, které budou vynaloženy při založení místních výborů a ve druhé polovině jsou uvedeny opakující se náklady. V závěru tabulky jsou uvedeny celkové náklady za jednotlivé roky. V jednorázových nákladech počítám s notebookem a mobilním telefonem pro předsedu místního výboru. Důležitá je také tiskárna, která je dnes již standardním vybavením většiny kanceláří. Místnímu výboru bude sloužit hlavně k tisku informací pro občany místních částí, které bude vyvěšovat na vývěsní desce. Další položkou je vývěsní deska, která je taktéž nezbytností pro činnost místního výboru. Jednorázové náklady pro jeden místní výbor činí 36 000 Kč. Pro všechny tři místní výbory je pak výše jednorázových nákladů 108 000 Kč, které budou

zaplacený z rozpočtu města. Mezi pravidelné náklady jsem zařadila odměny členům místního výboru, odměna pro jednoho člena činí 4 000 Kč ročně a odměna předsedy místního výboru 5 000 Kč. Celkem jde pro všechny místní výbory o částku ve výši 33 000 Kč ročně. V hovorném počítám pro každého člena s částkou 250 Kč měsíčně, tj. 3 000 Kč ročně. Částka je poměrně nízká z toho důvodu, že je v dnešní době možné využít různých slevových akcí mobilních operátorů. Samozřejmě v případě, že nebude navrhovaná částka vyhovovat, je možné náklady na hovorné pro další období navýšit. Do kancelářských potřeb počítám s největší částkou na náplně do tiskárny, poté na papír do tiskárny a na ostatní potřeby. Předpokládám, že kancelářské potřeby budou i pro místní výbory nakupovány centrálně. Ostatní náklady zahrnují náklady na pronájem, včetně energií. Výše těchto nákladů se může změnit a to v závislosti na místě konání zasedání místních výborů.

Tab. 5.1 Náklady na zřízení a provoz místních výborů

Náklady	Jeden místní výbor		Místní výbory celkem		Náklady na jednoho obyvatele Jeseníku	
	1. rok	2. rok	1. rok	2. rok	1. rok	2. rok
Jednorázové náklady	36 000	0	108 000	0	8,50	0
Notebook	15 000	0	45 000	0	3,50	0
Mobilní telefon	5 000	0	15 000	0	1,20	0
Tiskárna	1 000	0	3 000	0	0,30	0
Vývěsní deska	15 000	0	45 000	0	3,50	0
Pravidelné náklady	27 500	27 500	82 500	82 500	6,50	6,50
Odměny	11 000	11 000	33 000	33 000	2,60	2,60
Hovorné	9 000	9 000	27 000	27 000	2,10	2,10
Kancelářské potřeby	1 500	1 500	4 500	4 500	0,40	0,40
Ostatní	6 000	6 000	18 000	18 000	1,40	1,40
Celkem náklady	63 500	27 500	190 500	82 500	15,00	6,50

Zdroj: vlastní zpracování.

Z tabulky je patrné, že v prvním roce bude financování dražší. To je způsobeno jednorázovými náklady, které je nutné vynaložit při zřízení místních výborů. V druhém roce

budou roční náklady za místní výbory nižší o 57 % oproti prvnímu roku. Pro tříčlenné místní výbory budou pak pravidelné roční náklady na provoz činit celkem 82 500 Kč. Výše nákladů může ročně podléhat změnám.

Jsem si vědoma toho, že zavedení a provoz místních výborů sebou přinese vícenáklady, ale tato hodnota se s největší pravděpodobností městu vrátí v podobě sociálních efektů, které sebou přinese zavedení místních výborů. V přepočtu na jednoho obyvatele Jeseníku činí náklady celkem 15 Kč v 1. roce a 6,50 Kč za každý rok v dalších třech letech funkčního období výborů. Takže nejde o náklady, které by výrazně ovlivnily celkové hospodaření města.

5.2 Zřízení výboru pro národnostní menšiny

Zřízení výboru pro národnostní menšiny se provádí dle § 117, odst. 3, Zákona o obcích. Zde je dána podmínka, že se výbor zřizuje pouze v obcích s alespoň 10 % občanů hlásících se k jiné národnosti než české. Problémem však je, že zákon nepočítá s moravským a slezským národem.

Z doposud posledního sčítání lidu, domů a bytů v roce 2001 vyplývá, že v Jeseníku žije pouze 4,65 % obyvatel hlásících se k jiné národnosti než české. Tento údaj je pouze v případě, že do národnostních menšin nezahrnujeme moravskou a slezskou národnost. V opačném případě můžeme říci, že ze všech obyvatel Jeseníku se k české národnosti přihlásilo 88,24 % obyvatel. Z toho vyplývá, že ve městě žije 11,76 % obyvatel s jinou než českou národností. Jejimi případnými problémy se v současné době zabývá Městský úřad Jeseníku, odbor sociálních věcí a zdravotnictví – oddělení sociální péče.

Počet obyvatel jiné národnosti se zjišťuje poměrně nesnadno a ne moc často. Podle mého názoru však počet obyvatel s menšinovou národností v Jeseníku od roku 2001 výrazně vzrostl. Z tohoto důvodu a rovněž podle výsledků sčítání lidu, domů a bytů, které proběhne již v roce 2011, navrhuji Zastupitelstvu města Jeseníku zřídit tento výbor.

Protože jsou členy výboru kromě členů volených zastupitelstvem města také zástupci národnostních menšin, které deleguje svaz utvořený podle Zákona o sdružování občanů, bude nejprve nutná registrace některých nových sdružení národnostních menšin, které se v Jeseníku hlásí k trvalému bydlišti. V Jeseníku existují v současnosti pouze dvě sdružení, která by mohla delegovat své zástupce do navrhovaného výboru. Jsou jimi Řecká obec Jeseník a Občanské sdružení za práva Romů. S působností pro obyvatele města Jeseníku působí také

občanské sdružení Společenství Romů na Moravě (Romano Jekhetaniben pre Morava) se sídlem komunitního centra ve Velké Kraši, které své aktivity zaměřuje na integraci Romů do společnosti v různých oblastech života a na snižování jejich sociálního vyloučení. Svou činností podporuje romské zrovnoprávnění a dialog na všech úrovních společnosti.

Zastupitelstvo města Jeseníku předem určí, kolik členů výboru bude delegováno sdruženími celkem a kolik z jednotlivých sdružení. Předseda bude volen z členů Zastupitelstva města Jeseníku. Výbor se bude scházet pouze podle potřeby, usnesení výboru bude vyhotovováno písemně a bude podepsáno předsedou výboru.

5.3 Novelizace Zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Ve své diplomové práci jsem narazila na dvě skutečnosti, které se mi ve stávající verzi zákona o obcích jeví jako problémové. § 117 odst. 3, který se týká zřízení výboru pro národnostní menšiny, je nejasně formulován, když říká, že obec, v jejímž územním obvodu žije alespoň 10 % občanů hlásících se k národnosti jiné než české, zřizuje výše uvedený výbor. Tato formule vůbec nepostihuje národnost moravskou a slezskou. Z tohoto nedostatku může vzniknout problém v některých částech České republiky, protože by se mohlo stát, že např. na Moravě by byla moravská národnost většinová a česká národnost menšinová. Proto navrhuji do tohoto odstavce zakomponovat ustanovení, že do zmíněných 10 % se nezapočítává moravská a slezská národnost.

Další avšak již méně problémovou částí je podle mě § 120 odst. 1 a 2, kde se řeší zřizování osadních, resp. místních výborů. V podkapitole 5.1 jsem navrhovala zřízení místních výborů i pro Lázně Jeseník, které nejsou částí města Jeseníku, ale pouze základní sídelní jednotkou. Vzhledem k jejich odlehlému postavení si myslím, že je zde zřízení místního výboru zcela vhodné. Zákon o obcích však hovoří pouze o zřízení osadních, resp. místních výborů v částech obce. V této části zákona navrhuji novelizaci první části odst. 1 a nahradit ho touto formulí: „Na území obce může zřídit zastupitelstvo obce osadní nebo místní výbory (dále jen „osadní výbor“).“

5.4 Vytvoření několika volebních obvodů podle Zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, umožňuje podle § 27 zastupitelstvu obce nejpozději 85 dnů

přede dnem konání voleb vytvořit více volebních obvodů. Ve městě Jeseníku je zatím pouze jeden volební obvod rozdělený do jedenácti volebních okrsků. Podle Zákona o volbách do zastupitelstev obcí může Zastupitelstvo města Jeseníku zřídit volební obvody tak, aby se v každém volebním obvodu volilo nejméně sedm členů Zastupitelstva města.

Vytvoření volebních obvodů v Jeseníku je možné jednorázově nebo etapově. Podle mého názoru bude vhodnější i pro voliče vytvořit volební obvody jednorázově. Pokud by se tvořily volební obvody etapově, mohly by být voliči zmatení stálými změnami. V Jeseníku navrhuji vytvořit pět volebních obvodů rozdělených podle základních sídelních jednotek. Základní sídelní jednotky jsem rozdělila do pěti obvodů podle počtu obyvatel. Počtem obyvatel jsou volební obvody přibližně stejně velké, avšak územím značně rozdílné. Rozdělení základních sídelních jednotek do volebních obvodů je možné vidět v tabulce 5.2. Jsou zde zahrnuty i počty obyvatel ve volebních obvodech a počty obyvatel na jednoho voleného zastupitele v obvodu.

Tab. 5.2 Rozdělení města Jeseníku do volebních obvodů

Volební obvod	Základní sídelní jednotka	Počet obyvatel	Počet obyvatel/1 zastupitele
1.	Smetanovy sady, Křížový vrch + celá část města Bukovice a Dětrichov	2 484	355
2.	Krameriova, Nad tratí, U vlečky, Kalvodova, Železná hora, Lázně Jeseník, U nemocnice	2 517	360
3.	Jeseník-střed, Náměstí Svobody	2 463	352
4.	9. května, Bobrovník	2 920	418
5.	Nerudova	2 306	330

Zdroj: vlastní zpracování.

S vytvořením pěti volebních obvodů v souladu s výše uvedeným zákonem bude nutné upravit počet členů Zastupitelstva města Jeseníku. Vzhledem k tomu, že v každém volebním obvodu musí být zvoleno nejméně 7 zastupitelů, bude nutné počet členů Zastupitelstva města Jeseníku navýšit ze současných 25 členů na 35 členů. Jednotlivé volební obvody by pak tvořily volební okrsky. Pokud by město Jeseník nesouhlasilo s navýšením počtu zastupitelů, bylo by možné rozdělit město do čtyř volebních obvodů, čímž by se počet zastupitelů snížil.

Starosta města Jeseníku zveřejní seznam nově vytvořených volebních obvodů, jejich popis a počet zastupitelů, kteří mají být v jednotlivých obvodech voleni do dvou dnů po vytvoření volebních obvodů na úřední desce.

Vytvořením stabilních volebních obvodů vidím ve městě Jeseníku výhodu zejména v tom, že budou lépe zastoupeny zájmy obyvatel ze všech částí města Jeseníku. Každá část bude usilovat o zvelebování svého území i území celého města. Občané města zároveň uvidí, že město zajímají potřeby obyvatelstva a že se snaží o jejich zapojení do zvyšování kvality života v Jeseníku.

5.5 Návrh výstavby budovy pro účely veřejné správy ve městě Jeseníku

V současné době, kdy každá instituce veřejné správy získává na zajištění své činnosti finanční prostředky z příslušného resortu a vzhledem k nedostatku finančních prostředků územních samospráv, které se snaží investovat spíše do rozvoje svého území a zvyšovat tak kvalitu života obyvatel dané obce, je materiálně technická stránka veřejné správy v neuspokojivém stavu. Budovy veřejné správy jsou často ve městech všeobecně rozprostřeny, což přináší problémy hlavně občanům, kteří potřebují vyřídit neodkladné záležitosti na úřadech a často musí obejít hned několik budov od sebe různě vzdálených. Tento případ se týká i města Jeseníku, který jak už bylo zmíněno v předchozí kapitole, disponuje hned třemi budovami městského úřadu, což je velmi nepraktické jak pro občany, tak i pro samotnou správu. Je to výrazný nedostatek, který správu komplikuje a zdražuje.

Také většina ostatních institucí veřejné správy v Jeseníku používá k výkonu své činnosti budovy vlastní, resp. v pronájmu či ve vlastnictví státu. Problematická situace může být hlavně v případě, kdy do Jeseníku, jako města s rozšířenou působností, přijíždí občané z okolních vesnic. Tito nemusí znát všechna místa Jeseníku a může se tak stát, že při vyřizování svých záležitostí stráví v Jeseníku i několik hodin a při hledání některého z úřadu se dokonce ztratí. Důsledkem tohoto rozprostření institucí veřejné správy pak také je, že občané nevnímají stát jako jeden celek.

Město Jeseník má v krátkodobém horizontu hned několik možností, jak vyřešit neuspokojivou situaci s budovami správy města. V prvním případě je možné využít budovy na ulici Karla Čapka, kterou získalo město do vlastnictví v roce 2009. Tuto budovu by bylo nutné přiměřeně upravit pro potřeby městského úřadu a v případě nedostatku volného místa také v krajním případě vypovědět některým nájemcům smlouvu o pronájmu. Do prostorů

budovy by byly sestěhovány odbory z Tovární ulice. Z důvodu končící rekonstrukce budovy radnice bych v první fázi ponechala vedení města v této budově, protože se bude jednat jistě pro vedení města o reprezentativnější prostory. Vše ostatní by sídlilo v budově na ulici Karla Čapka. Tímto by se ušetřilo ročně zhruba 1 600 000 Kč za provoz budovy na Tovární ulici, které by mohly být vynaloženy vhodněji. Také by se ušetřilo po personální stránce a to zejména tak, že by nebyli najímání vrátní, kteří už v budově na ulici Karla Čapka jsou.

Úklidové pracovníky bych naopak posílila, zejména proto, že se zde zvýší počet kanceláří o odbory z Tovární ulice a stávající pracovníci by nemuseli úklid stíhat. Provoz dvou budov rozhodně nebude zcela optimální, avšak v krátkodobém horizontu je toto řešení racionálnější a přinese sebou také mnoho mimoekonomické úspory pro návštěvníky úřadu. Navíc budovu na Tovární ulici může město pronajímat případným zájemcům. Opačný případ, kdy by se městský úřad sestěhoval do budovy na Tovární ulici, není možný z kapacitního hlediska.

Dalším možným řešením je realizovat plán města Jeseníku vystavět na ulici Tovární novostavbu městského úřadu a městského sálu v Jeseníku. Vzhledem k nedostatku finančním prostředků na tuto investici navrhuji městu Jeseníku využít finančních produktů, které nabízejí některé finanční instituce v ČR. Ve spolupráci v Jesenickou rozvojovou, o.p.s. se může město Jeseník pokusit získat alespoň část prostředků prostřednictvím státních dotací či dotací z EU. Pro zbytek investičních prostředků může využít služby některých českých bank.

Pro příklad uvádím Českomoravskou záruční a rozvojovou banku, a.s., která nabízí municipální úvěry hned ve dvou programech a to v programu OBEC 2 a MUFIS 2. Výhodami těchto úvěrů jsou především pevné úrokové sazby po celou dobu splácení úvěru a možnost předčasného splácení úvěru či jeho části bez sankce a poplatků. Další společností, která nabízí municipální úvěry, je Komerční banka, a. s. Ta poskytuje krátkodobý, střednědobý nebo dlouhodobý úvěr s pevnou či pohyblivou úrokovou sazbou. Pomocí těchto úvěrů od Komerční banky je možné financovat pořízení hmotného investičního majetku, nehmotného investičního majetku, včetně projektů, dále financovat obnovu stávajícího investičního majetku nebo překlenout časový nesoulad mezi příjmy a výdaji rozpočtu. Výhodou může být opět pevná úroková sazba a možnost získat úvěr ve více měnách prostřednictvím jediné smlouvy.

Jsem si vědoma, že pořízení novostavby prostřednictvím úvěru od jakékoliv finanční instituce město na několik let zadluží. Avšak prostředky, které město uspoří provozem jedné budovy místo tří, bude moci využít na splátky úvěru.

V dlouhodobém horizontu by město i ostatní instituce veřejné správy měli usilovat o koncentraci. Proto navrhuji spojit prostředky státu a města Jeseníku a vystavět objekt, ve kterém budou integrovány všechny instituce veřejné správy, které působí ve městě Jeseníku. Výstavbou jedné budovy či komplexu budov pro všechny instituce veřejné správy bude správa města optimálnější a provoz levnější. Ušetří se především na vytápění, protože vytápění jedné budovy je levnější než vytápění tří nebo více budov. Také by se ušetřilo při odvozu odpadu, u budovy by mohly být umístěny kontejnery pro smíšený i tříděné odpady, sloužící pro všechny instituce.

V budově by byla jedna velká recepce, objekt by byl zajištěn jedním elektrickým zabezpečovacím systémem, kamerovým systémem a docházka by se monitorovala čipovými systémy. Vzhledem k velkému počtu pracovníků by byly umístěny alespoň tři přístroje na snímání čipových karet. Budova by měla mít bezbariérový přístup, pro pohyb mezi patry by byly v objektu umístěny tři prostorné výtahy a nejméně dvoje schodiště s vyznačenými únikovými cestami. Samozřejmě by neměla chybět v každém patře požární poplachová směrnice, hlásiče požáru a dostatečné množství hasicích přístrojů.

V přízemí budovy navrhuji umístit kavárnu, která zpříjemní občanům návštěvu úřadu, dále by v objektu fungovala kuchyně a jídelna zejména pro potřeby pracovníků úřadů. Další patra objektu by byla obsazena jednotlivými institucemi veřejné správy, v nižších patrech více navštěvované úřady a v nejvyšších patrech nejméně navštěvované. Kanceláře jednotlivých institucí by byly rozprostřeny v těsné blízkosti tak, aby nejvíce vyhovovala vnitřní potřebě institucí, ale také občanům, kteří zde budou vyřizovat neodkladné záležitosti. Součástí budovy by bylo také podzemní parkoviště s kapacitou alespoň 200 aut a garáže pro autoprovaz veřejné správy.

Možností úspory nákladů by byla také optimalizace autoprovozu. V současnosti vlastní každá instituce veřejné správy osobní automobily, které používá k zabezpečení pracovních cest. Podle mého návrhu by se dal zredukovat počet automobilů na určitý počet pro všechny instituce a v budově by fungovalo něco jako půjčovna automobilů. Správu a údržbu by vedl vyčleněný pracovník, který by automobily půjčoval pro potřeby jednotlivých institucí, samozřejmě by nechyběl ani rezervační systém a v záloze by zůstával určitý počet vozů pro vyřízení neočekávaných záležitostí.

První impuls pro toto integrační řešení by musel vzejít z města Jeseníku, který by dle svého územního plánu vyčlenil místo pro umístění této administrativní budovy. Optimální

by bylo, kdyby budova byla dobře přístupná i pro pěší chodce a zdravotně postižené občany. V blízkosti by se měla nacházet autobusová zastávka, okolí by měla dozdobit zeleň případně rostlinná výzdoba. Chybět nesmí ani odpočinkové místa, veřejné osvětlení a odpadkové koše. Takové místo však Jeseník ve svém územním plánu vyčleněno nemá a v centrální části města by ho bylo možno vytvořit jen demolicemi některých stávajících objektů, v rozsahu podle technicko-ekonomické studie, kterou by si muselo nechat zpracovat. V této fázi by se muselo vyjasnit, které instituce budou na výstavbě nového objektu participovat a především, jestli se podaří spojit prostředky města a státu. Po schválení územního plánu by město Jeseník muselo začít s výkupy objektů či pozemků a zadat zpracování projektu.

6 Závěr

Vypracováním diplomové práce jsem se snažila naplnit cíl stanovený v úvodu práce, tedy na základě analýzy stávající situace navrhnout optimalizaci správy města Jeseníku. V diplomové práci jsem pracovala s jednou hypotézou, která se v průběhu zpracování diplomové práce potvrdila. Stávající materiálně technická základna správy města Jeseníku vzhledem k existenci tří budov není zcela optimální. Prostředkem k racionalizaci by byla především koncentrace budov do jednoho administrativního centra.

V diplomové práci jsem se v první řadě seznámila s demografickou a ekonomickou základnou města Jeseníku. Ke zpracování jsem používala zejména výsledky ze sčítání lidu, domů a bytů z roku 2001. Výsledky jsem uvedla také v porovnání s Olomouckým krajem. Poté jsem se zabývala správou města Jeseníku a zahrнула jsem také ostatní instituce veřejné správy. V další části jsem analyzovala stávající situaci spojenou s materiálně technickou základnou správy města Jeseníku a také ostatních institucí veřejné správy se sídlem ve městě a náhledně jsem provedla zhodnocení současné situace ve městě. Nejvíce problematické se mi zde jeví rozmístění tří budov správy města. Budovy nejsou, kromě radnice, v dobrém technickém stavu a město vynakládá na jejich provoz daleko více finančních prostředků, než by platilo v případě provozu jedné budovy. Kdyby se provoz převedl do jedné budovy, uspořily by se prostředky, které by město využilo daleko vhodněji, např. na školství či kulturu a sportovní aktivity ve městě.

Aby bylo zajištěno zastoupení obyvatel všech částí města Jeseníku, navrhla jsem zřízení místních výborů. Zaměřila jsem se na jejich volbu, navrhla jsem možná místa k jejich zasedání a v neposlední řadě jsem také vyčíslila náklady na jejich činnost. V této části jsem narazila na problém spojený s legislativou. Proto se dalším doporučením stal návrh na novelizaci Zákona o obcích. Novelizace by se měla týkat zejména paragrafu 117 odstavce 3 a paragrafu 120 odstavce 1 a 2. Možným řešením pro účinnější rozložení členů zastupitelstva z jednotlivých částí města Jeseníku by také bylo rozdělení města do několika volebních obvodů. Navrhla jsem rozdělení Jeseníku do pěti volebních obvodů a tyto pak rozdělit do volebních okrsků.

Protože není materiálně technická základna správy města v současnosti zcela vyhovující a přináší řadu problémů jak pro město Jeseník, tak i pro obyvatele města a okolních obcí, navrhla jsem městu optimalizaci budov správy města. V krátkodobém

horizontu jsem navrhovala soustředění odborů městského úřadu do budovy na ulici Karla Čapka, čím by město ušetřilo ročně přibližně 1,6 mil. Kč za provoz budovy na Tovární ulici. Dále jsem městu navrhovala dokončit svůj plán vystavět novostavbu městského úřadu a městského sálu v Jeseníku. Pro realizaci může město využít například služby některých českých bank nebo státních dotací či dotací Evropské unie. V dlouhodobém horizontu navrhuji koncentraci orgánů samosprávy a státní správy, zejména spojit prostředky státu a města Jeseníku a vystavět jednu budovu či komplex budov pro všechny instituce veřejné správy, které působí v Jeseníku. Provozem tohoto objektu bude správa optimálnější a provoz racionálnější a občané Jeseníku budou veřejnou správu vnímat jako celek.

Cíl diplomové práce byl zpracováním práce naplněn. V rámci práce bylo navrženo několik doporučení pro město Jeseník a to jak v rámci doporučení pro správu města, tak i v oblasti materiálně technické základny správy města.

Seznam použitých zdrojů

Literatura

- 1) FERENČUHOVÁ, S., HLEDÍKOVÁ, M., GALČANOVÁ, L., VACKOVÁ, B. (Eds.) *Město: Proměnlivá ne/samozřejmost*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2009. 252 s. ISBN 978-80-210-4866-9.
- 2) HAVLAN, P. *Majetek obcí a krajů v platné právní úpravě*. 2. vyd. Praha: Linde, 2008. 318 s. ISBN 978-80-7201-708-9.
- 3) JANDOUREK, J. *Sociologický slovník*. 1. vyd. Praha: Portál, 2001. 285 s. ISBN 80-7178-535-0.
- 4) KOUDELKA, Z. *Samospráva*. 1. vyd. Praha: Linde, 2007. 399 s. ISBN 978-80-7201-665-5.
- 5) KOUDELKA, Z. *Zákon o obcích (obecní zřízení): komentář*. 4. doplněné vydání podle stavu k 1. 3. 2009. Praha: Linde, 2009. 486 s. ISBN 978-80-7201-760-7.
- 6) KOVÁŘ, J. *Materiální základna veřejné správy*. Učební text Ekonomické fakulty VŠB-TU Ostrava, 2009.
- 7) KUČA, K. *Města a městečka v Čechách, na Moravě a ve Slezsku. Díl 2. H-Kole*. 1. vyd. Praha: Libri, 1997. 938 s. ISBN 80-85983-14-1.
- 8) MELZER, M.; SCHULZ, J. a kol. *Vlastivěda šumperského okresu*. Šumperk: OÚ Šumperk a OVM Šumperk, 1993. ISBN 80-85083-02-7.
- 9) ŠTÍPEK, J., PAROUBEK, J., PAPADOPOULOS, A. *Nauka o stavbách: administrativní budovy*. 1. vyd. Praha: České vysoké učení technické, 2008. 127 s. ISBN 978-80-01-04150-5.

Legislativa a normy

- 10) ČSN 73 0831 (Požární bezpečnost staveb - Shromažďovací prostory).
- 11) Úmluva č. 120 o hygieně v obchodu a kancelářích.
- 12) Ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky.
- 13) Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).
- 14) Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně.

- 15) Zákon č. 183/2006, o územním plánování a stavebním řádu (Stavební zákon).
- 16) Zákon č. 344/1992 Sb., o katastru nemovitostí České republiky (katastrální zákon).
- 17) Zákon č. 36/1960 Sb., o územním členění státu, v platném znění.
- 18) Zákon č. 56/2006 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

Elektronické zdroje

- 19) Celostátní informační systém o jízdních řádech. [online]. 2010. [cit. 2010-03-02]. Dostupné z WWW:
<<http://www.portal.jizdnirady.cz/Search.aspx?c=7&mi=4&tt=2184,0,23&sv=&ttnm=Jesen%edk>>.
- 20) České dráhy. Mapa IDSOK – železnice. [online]. 2009. [cit. 2010-03-02]. Dostupné z WWW: <<http://www.cd.cz/assets/primestske-cestovani/idsok/idsok-mapa-zeleznice.pdf>>.
- 21) Český statistický úřad – Olomouc. [online]. 2010. [cit. 2010-03-02]. Dostupné z WWW: <<http://www.czso.cz/xm/edicniplan.nsf/aktual/ep-1>>.
- 22) Český statistický úřad. Sčítání lidu, domů a bytů 2001 – obec Jeseník. [online]. 2005. [cit. 2009-12-02]. Dostupné z WWW:
<<http://www.czso.cz/sldb/sldb2001.nsf/obce/536385?OpenDocument>>.
- 23) Český statistický úřad. Sčítání lidu, domů a bytů 2001 – Olomoucký kraj. [online]. 2005. [cit. 2009-12-02]. Dostupné z WWW:
<<http://www.czso.cz/sldb/sldb2001.nsf/tabx/CZ0710>>.
- 24) Český statistický úřad. *Statistický lexikon obcí 2008*. [online]. 2008. [cit. 2010-02-23]. Dostupné z WWW: <<http://www.czso.cz/csu/2008edicniplan.nsf/publ/4116-08-2008>>.
- 25) Český statistický úřad: Registr sčítacích obvodů a budov. [online]. 2010. [cit. 2010-03-20]. Dostupné z WWW: <<http://registry.czso.cz/irso/dothle.jsp?kodcis=53>>.
- 26) Český statistický úřad: Veřejná databáze. Vybrané statistické údaje za obec Jeseník. [online]. 2010. [cit. 2010-03-02]. Dostupné z WWW:
<http://vdb.czso.cz/vdbvo/tabdetail.jsp?cislotab=MOS+ZV01&kapitola_id=5&kontext=t&razeni=ta&pro_4382338=536385#pozn3>.

- 27) Český statistický úřad: Volební server. [online]. 2010. [cit. 2010-12-08]. Dostupné z WWW: <<http://www.volby.cz/pls/kv2006/kv?xjazyk=CZ&xid=0>>.
- 28) Městský úřad Jeseník. *Akční plán rozvoje pro období 2008-2013*. [online]. 2008. [cit. 2010-03-20]. Dostupné z WWW: <http://www.mujes.cz/images/stories/strategie_rozvoje/schvlen_akn_pln_2008_-_2013.pdf>.
- 29) Městský úřad Jeseník. Budova MěÚ na ulici Karla Čapka. [online]. 2008. [cit. 2010-03-31]. Dostupné z WWW: <<http://www.mujes.cz/images/stories/ipos.JPG>>.
- 30) Městský úřad Jeseník. Budova MěÚ na ulici Tovární. [online]. 2008. [cit. 2010-03-31]. Dostupné z WWW: <<http://www.mujes.cz/images/stories/tov.JPG>>.
- 31) Městský úřad Jeseník. Budova radnice. [online]. 2008. [cit. 2010-03-31]. Dostupné z WWW: <<http://www.mujes.cz/images/stories/rad.JPG>>.
- 32) Městský úřad Jeseník. Odbory Městského úřadu Jeseníku. [online]. 2008. [cit. 2010-02-12]. Dostupné z WWW: <<http://mujes.cz/odbory-meu/list/16-odbory-meu1.html>>.
- 33) Městský úřad Jeseník. Organizační struktura. [online]. 2008. [cit. 2010-02-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.mujes.cz/organizacni-struktura.html>>.
- 34) Městský úřad Jeseník. Rada města. [online]. 2008. [cit. 2010-02-12]. Dostupné z WWW: <<http://mujes.cz/rada-mesta.html>>.
- 35) Městský úřad Jeseník. Zastupitelstvo města. [online]. 2008. [cit. 2010-02-12]. Dostupné z WWW: <<http://mujes.cz/zastupitelstvo-mesta.html>>.
- 36) Mikroregion Jesenicko. [online]. Poslední revize 9. 4. 2008. [cit. 2010-02-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.jesenicko.org/o-nas>>.
- 37) Ministerstvo vnitra ČR: Adresy v České republice. [online]. 2010. [cit. 2010-03-29]. Dostupné z WWW: <<http://aplikace.mvcr.cz/adresa/m/jesen001/index.html>>.
- 38) Portál veřejné správy České republiky. [online]. 2010. [cit. 2010-01-25]. Dostupné z WWW: <http://portal.gov.cz/wps/portal/_s.155/6966/place>.

- 39) Slovník nejčastěji používaných výrazů ve veřejné správě. Veřejná správa. [online]. 2007. [cit. 2010-03-10]. Dostupné z WWW: <<http://svs.cns.eu/index.php?page=slovník&id=552>>.
- 40) Správa majetku města Jeseníku. [online]. 2009. [cit. 2010-03-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.smmj.cz/>>.
- 41) Wikipedie: Otevřená encyklopedie. Bukovice. [online]. 2010. [cit. 2010-03-20]. Dostupné z WWW: <http://cs.wikipedia.org/wiki/Bukovice_%28Jesen%C3%ADk%29>.
- 42) Wikipedie: Otevřená encyklopedie. Děřřichov. [online]. 2010. [cit. 2010-03-20]. Dostupné z WWW: <http://cs.wikipedia.org/wiki/D%C4%9Bt%C5%99ichov_%28Jesen%C3%ADk%29>.
- 43) Wikipedie: Otevřená encyklopedie. Jeseník. [online]. 2010. [cit. 2010-03-28]. Dostupné z WWW: <<http://cs.wikipedia.org/wiki/Jesen%C3%ADk>>.
- 44) Wikipedie: Otevřená encyklopedie. Lázně Jeseník. [online]. 2010. [cit. 2010-03-20]. Dostupné z WWW: <http://cs.wikipedia.org/wiki/L%C3%A1zn%C4%9B_Jesen%C3%ADk>.
- 45) Wikipedie: Otevřená encyklopedie. Město. [online]. 2010. [cit. 2010-03-30]. Dostupné z WWW: <<http://cs.wikipedia.org/wiki/M%C4%9Bsto>>.

Seznam zkratek

a. s.	- akciová společnost
atd.	- a tak dále
atp.	- a tak podobně
ČR	- Česká republika
ČSN	- česká technická norma
ČSÚ	- Český statistický úřad
EU	- Evropská unie
ha	- hektar
IDSOK	- Integrovaný dopravní systém Olomouckého kraje
km ²	- kilometr čtvereční
m n. m.	- metr nad mořem
m ²	- metr čtvereční
n. p.	- národní podnik
např.	- například
o. p. s.	- obecně prospěšná společnost
obr.	- obrázek
odst.	- odstavec
OkÚ	- okresní úřad
OSSZ	- Okresní správa sociálního zabezpečení
popř.	- popřípadě
RD	- Rudné doly
resp.	- respektive
Sb.	- sbírky
Sdružení NV, NK	- Sdružení nezávislých-Nový impuls
SLBD	- Sčítání lidu, bytů a domů
SNK	- sdružení nezávislých kandidátů
tab.	- tabulka
tj.	- tj.
tzn.	- to znamená
tzv.	- takzvaný, takzvaně
ZUŠ	- Základní umělecká škola

Prohlášení o využití výsledků diplomové práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou diplomovou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, diplomovou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že diplomová práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího diplomové práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o diplomové práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, diplomovou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne

.....

Bc. Michaela Pohlová

Adresa trvalého pobytu studenta:

.....

Seznam příloh

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Údaje města Jeseníku ze sčítání lidu, domů a bytů v roce 2001 v porovnání s výsledky v Olomouckém kraji |
| Příloha č. 2 | Mapa tarifních zón a železničních tras v okrese Jeseníku |
| Příloha č. 3 | Příslušnost obcí k jednotlivým úřadům |
| Příloha č. 4 | Členové Zastupitelstva města Jeseníku |
| Příloha č. 5 | Organizační struktura Městského úřadu Jeseníku |
| Příloha č. 6 | Počet pracovníků v jednotlivých odborech Městského úřadu v Jeseníku |
| Příloha č. 7 | Informace z voleb do zastupitelstev obcí konaných ve dnech 20. a 21. října 2006 v okrese Jeseníku podle obcí |
| Příloha č. 8 | Instituce veřejné správy se sídlem v Jeseníku |
| Příloha č. 9 | Rozmístění budov správy města Jeseníku |

Příloha č. 1

Údaje města Jeseníku ze sčítání lidu, domů a bytů v roce 2001 v porovnání s výsledky v Olomouckém kraji

1. Obyvatelstvo podle věku

Obyvatelstvo celkem		Jeseník	v %	Olomoucký kraj	v %
		12 700	100,00	639 369	100,00
v tom ve věku	0 - 4	496	3,91	27 885	4,36
	5 - 14	1 553	12,23	77 499	12,12
	15 - 19	937	7,38	43 962	6,88
	20 - 29	2 159	17,00	109 374	17,11
	30 - 39	1 650	12,99	85 123	13,31
	40 - 49	1 934	15,23	92 008	14,39
	50 - 59	1 930	15,19	87 248	13,65
	60 - 64	571	4,50	29 401	4,60
	65 - 74	876	6,89	51 570	8,06
	75 + nezj.	594	4,68	35 299	5,52

2. Obyvatelstvo podle pohlaví a rodinného stavu

Obyvatelstvo celkem		Jeseník	v %	Olomoucký kraj	v %
		12 700	100,00	639 369	100,00
z toho ženy		6 522	51,35	328 350	51,36
Muži	svobodní	2 728	21,48	132 921	20,79
	ženatí	2 819	22,20	149 403	23,37
	rozvedení	482	3,80	19 965	3,12
	ovdovělí	127	1,00	7 461	1,17
	nezjištěno	22	0,17	1 269	0,20
Ženy	svobodné	2 245	17,68	110 273	17,25
	vdané	2 817	22,18	149 616	23,40
	rozvedené	724	5,70	26 147	4,09
	ovdovělé	712	5,61	41 101	6,43
	nezjištěno	24	0,18	1 213	0,19

3. Obyvatelstvo podle stupně vzdělání

Obyvatelstvo 15leté a starší		Jeseník	v %	Olomoucký kraj	v %
		10 651	100,00	533 985	100,00
v tom podle stupně vzdělání	bez vzdělání	54	0,51	3 039	0,57
	základní vč. neukončeného	2 276	21,37	125 990	23,59
	vyučení a stř. odborné bez maturity	4 020	37,74	208 586	39,06
	úplné střední s maturitou	2 661	24,98	131 709	24,67
	vyšší odborné a nástavbové	463	4,35	16 020	3,00
	vysokoškolské	1 062	9,97	43 368	8,12
	nezjištěné vzdělání	115	1,08	5 273	0,99

4. Obyvatelstvo podle národnosti

Obyvatelstvo celkem		Jeseník	v %	Olomoucký kraj	v %
		12 700	100,00	639 369	100,00
z toho národnost	česká	11 206	88,24	561 063	87,75
	moravská	451	3,55	49 431	7,73
	slezská	39	0,31	202	0,03
	slovenská	366	2,88	11 233	1,76
	romská	28	0,22	868	0,14
	polská	29	0,23	726	0,11
	německá	136	1,07	1 721	0,27
	ukrajinská	18	0,14	988	0,15
	vietnamská	13	0,10	378	0,06
	nezjištěno	414	3,26	12 759	2,00

5. Obyvatelstvo podle ekonomické aktivity

Obyvatelstvo celkem			Jeseník	v %	Olomoucký kraj	v %
			12 700	100,00	639 369	100,00
ekonomicky aktivní celkem			6 801	53,55	324 278	50,72
v tom	zaměstnaní		6 113	89,88	285 985	88,19
	z toho	pracující důchodci	178	2,91	7 904	2,76
		ženy na mateřské dovolené	133	2,18	4 676	1,641
		nezaměstnaní		688	10,12	38 293
ekonomicky neaktivní celkem			5 819	45,82	311 490	48,72
z toho	nepracující důchodci		2 482	42,65	142 735	45,82
	žáci, studenti, učni		2 434	41,83	114 817	36,86
Osoby s nezjištěnou ekonomickou aktivitou			80	0,63	3 601	0,56

6. Ekonomicky aktivní podle odvětví

Obyvatelstvo celkem		Jeseník	v %	Olomoucký kraj	v %
		12 700	100,00	639 369	100,00
Ekonomicky aktivní celkem		6 801	53,55	324 278	50,72
z toho podle odvětví	zemědělství, lesnictví, rybolov	176	2,59	18 618	5,74
	průmysl	1 515	22,28	100 185	30,89
	stavebnictví	794	11,67	30 374	9,37
	obchod, opravy motorových vozidel	611	8,98	31 259	9,64
	doprava, pošty a telekomunikace	313	4,60	20 827	6,42
	veřejná správa, obrana, soc. zabez.	611	8,98	20 347	6,27
	školství, zdravot., veter. a soc. činn.	1 095	16,10	37 319	11,51

7. Podnikatelské subjekty rozdělené podle jednotlivých odvětví k 31. 12. 2008.

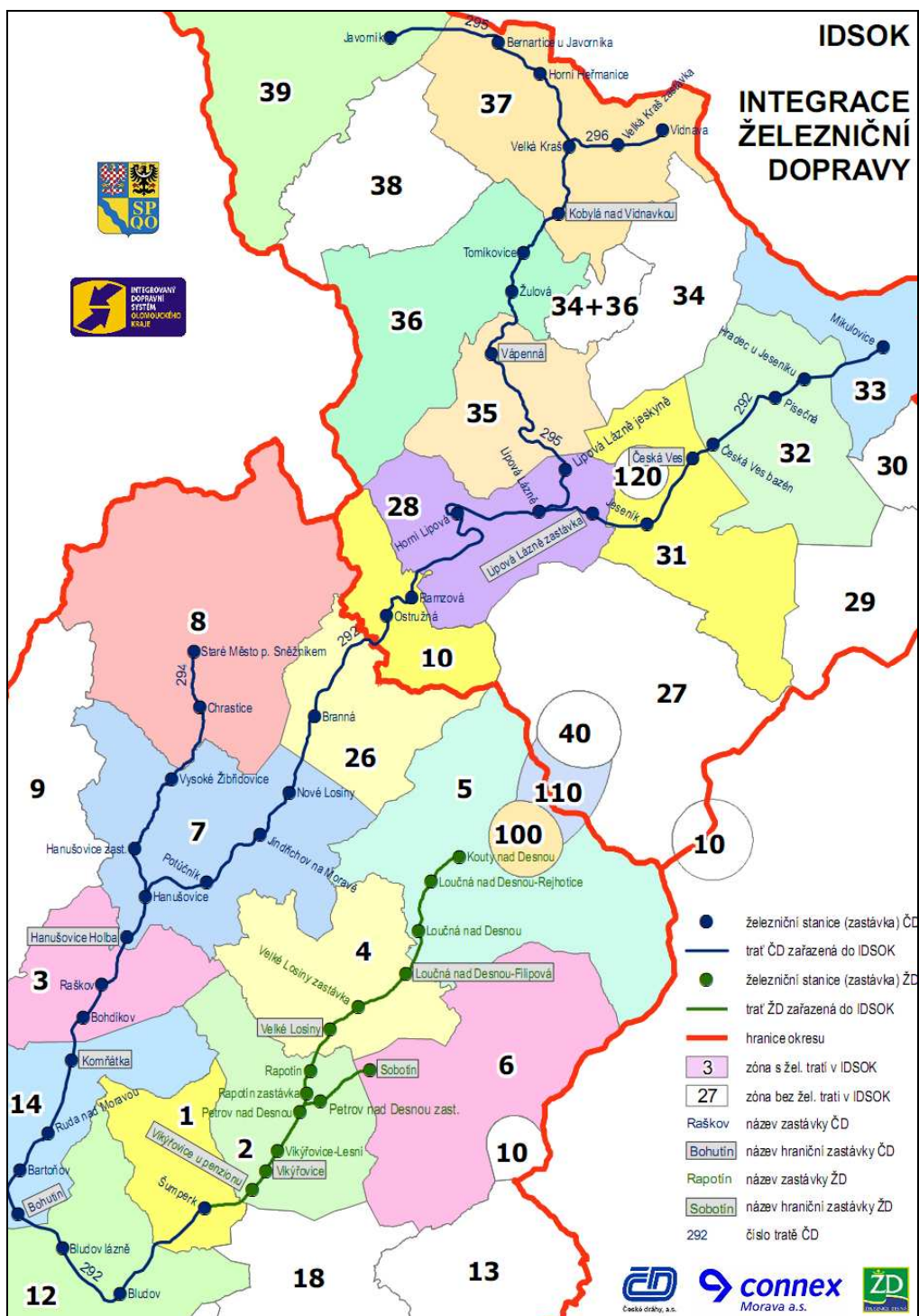
Odvětví	Počet podnikatelských subjektů
Zemědělství, lesnictví, rybolov	130
Průmysl	472
Stavebnictví	521
Doprava a spoje	98
Obchod, prodej a opravy motorových vozidel a spotřebního zboží a pohostinství	1208
Ostatní obchodní služby	806
Veřejná správa, obrana, povinné sociální pojištění	6
Školství a zdravotnictví	127
Ostatní veřejné, sociální a osobní služby	399

8. Vyjíždějící do zaměstnání a škol

Vyjíždějící do zaměstnání		Jeseník	v %	Olomoucký kraj	v %
		5 450	100,00	258 457	100,00
z toho	v rámci obce	4036	74,06	134 323	51,97
	v rámci okresu	728	13,36	86 732	33,56
	v rámci kraje	100	1,83	12 264	4,75
	do jiného kraje	440	8,07	17 327	6,70
vyjíždějící do zam. denně mimo obec		733	13,45	97 643	37,78
žáci vyjíždějící denně mimo obec		113	-	33 399	-

Zdroj: www.czso.cz, vlastní úprava.

Mapa tarifních zón a železničních tras v okrese Jeseníku



Zdroj: <http://www.cd.cz/assets/primestske-cestovani/idsok/idsok-mapa-zeleznice.pdf>, vlastní úprava.

Příslušnost obcí k jednotlivým úřadům

Působnost	Město	Příslušné obce
Obec s rozšířenou působností	Jeseník	Bělá pod Pradědem
		Bernartice
		Bílá Voda
		Černá Voda
		Česká Ves
		Hradec-Nová Ves
		Javorník
		Jeseník
		Kobylá nad Vidnavkou
		Lipová-lázně
		Mikulovice
		Ostružná
		Písečná
		Skorošice
		Stará Červená Voda
		Supíkovice
		Uhelná
		Vápenná
		Velká Kraš
		Velké Kunětice
		Vidnava
		Vlčice
		Zlaté Hory
		Žulová

Zdroj: Statistický lexikon obcí 2008, vlastní zpracování.

Působnost	Město	Příslušné obce
Pověřený obecní úřad	Javorník	Bernartice
		Bílá Voda
		Černá Voda
		Kobylá nad Vidnavkou
		Skorošice
		Stará Červená Voda
		Uhelná
		Vápenná
		Velká Kraš
		Vidnava
		Vlčice
		Žulová
	Jeseník	Bělá pod Pradědem
		Česká Ves
		Hradec-Nová Ves
		Lipová-lázně
		Ostružná
		Písečná
		Supíkovice
		Velké Kunětice
	Zlaté Hory	Mikulovice

Zdroj: Statistický lexikon obcí 2008, vlastní zpracování.

Působnost	Město	Příslušné obce
Matriční úřad	Javorník	Bernartice
		Bílá Voda
		Uhelná
		Vlčice
	Jeseník	Bělá pod Pradědem
		Česká Ves
		Lipová-lázně
		Ostružná
		Písečná
	Mikulovice	Hradec-Nová Ves
		Supíkovice
	Vidnava	Stará Červená Voda
		Velká Kraš
	Zlaté Hory	-
	Žulová	Černá Voda
		Kobylá nad Vidnavkou
		Skorošice
		Vápenná

Zdroj: Statistický lexikon obcí 2008, vlastní zpracování.

Působnost	Město	Příslušné obce
Stavební úřad	Javorník	Bernartice
		Bílá Voda
		Černá Voda
		Kobylá nad Vidnavkou
		Skorošice
		Stará Červená Voda
		Uhelná
		Vápenná
		Velká Kraš
		Vidnava
		Vlčice
		Žulová
	Jeseník	Bělá pod Pradědem
		Česká Ves
		Hradec-Nová Ves
		Lipová-lázně
		Mikulovice
		Ostružná
		Písečná
		Supíkovice
		Velké Kunětice
	Zlaté Hory	-

Zdroj: Statistický lexikon obcí 2008, vlastní zpracování.

Členové Zastupitelstva města Jeseníku

ODS	Mgr. Petr Procházka MVDr. Alena Marečková Ing. Ivo Pospíšil Ing. Veronika Peštuková Ing. Jan Jedlička Ing. Pavel Perutka
ČSSD:	MUDr. Ivan Milota Mgr. Alexandr Kaňovský RNDr. Josef Cenek Hana Vlachopulosová Alena Kurincová Karol Chwistek
Sdružení NV, NK:	Miroslav Táborský Ivo Trst'án Ing. Vladimír Cupal MUDr. Jaroslav Novotný
Strana zelených:	MUDr. Jiří Staňa Tomáš Hradil Mgr. Vladislava Fačevicová
SNK Evropští demokraté:	Ing. Miroslav Chovanec Radek Brnka
KDU-ČSL:	Miroslav Hrdlička Ing. Michal Blaško
KSČM:	Ing. Miroslav Švásta Mgr. Stanislav Loučný

Zdroj: <http://mujes.cz/zastupitelstvo-mesta.html>, vlastní zpracování.

Organizační struktura městského úřadu Jeseníku

Starosta				
Tajemník	Místostarosta	Místostarosta	Městská policie	Interní auditor
	Finanční odbor		Oddělení školství	
	Odbor vnitřních věcí		Oddělení starosty	
			Oddělení informatiky	
	Správní odbor		Oddělení správních činností v přenesené působnosti	
			Úsek matrik	
			Úsek přestupků	
	Odbor životního prostředí		Vodoprávní úřad	
			Ochrana přírody	
			Ochrana ovzduší	
			Myslivost a rybářství	
			Lesní hospodářství	
			Ochrana zemědělského půdního fondu	
	Odbor dopravy a silničního hospodářství		Oddělení dopravně-správních agend	
	Odbor stavebního úřadu, majetku a investic		Oddělení majetku	
			Oddělení investic a rozvoje	
	Odbor živnostenský úřad		Oddělení kontroly	
			Úsek registrační	
	Odbor sociálních věcí a zdravotnictví		Oddělení sociálně-právní ochrany dětí	
			Oddělení sociální péče	

Zdroj: <http://www.mujs.cz/organizacni-struktura.html>, vlastní úprava.

Počet pracovníků v jednotlivých odborech Městského úřadu v Jeseníku

Odbor městského úřadu v Jeseníku	Počet pracovníků	Počet pracovníků v %
Odbor stavebního úřadu, majetku a investic	22	18,8
Správní odbor	10	8,6
Finanční odbor	11	9,4
Odbor sociálních věcí a zdravotnictví	24	20,5
Odbor vnitřních věcí	20	17,1
Odbor životního prostředí	9	7,7
Odbor dopravy a silničního hospodářství	15	12,8
Odbor živnostenský úřad	6	5,1
Celkem	117	100

Zdroj: <http://mujes.cz/odbory-meu/list/16-odbory-meu1.html>, vlastní zpracování.

**Informace z voleb do zastupitelstev obcí konaných ve dnech 20. a 21. října 2006 v okrese
Jeseníku podle obcí**

Název obce	Volební okresy	Volební strany	Kandidáti	Voliči v seznamech	Volební účast v %
Celkem	49	110	1 356	33 502	48,16
Bělá pod Pradědem	3	6	66	1 482	54,24
Bernartice	1	5	35	709	56,42
Bílá Voda	1	1	9	168	50,00
Černá Voda	1	6	51	507	66,47
Česká Ves	2	5	75	2 037	49,98
Hradec-Nová Ves	2	3	20	237	61,60
Javorník	3	6	90	2 394	51,80
Jeseník	11	8	183	10 109	41,76
Kobylá nad Vidnavkou	1	4	36	348	67,24
Lipová-lázně	2	5	75	2 045	48,02
Mikulovice	2	4	55	2 209	40,61
Ostružná	1	3	14	140	78,57
Písečná	1	5	75	833	57,14
Skorošice	1	3	44	628	54,46
Stará Červená Voda	1	5	45	495	58,99
Supíkovice	1	3	25	554	54,51
Uhelná	1	3	26	414	63,04
Vápenná	1	5	75	1 002	52,20
Velká Kraš	1	3	27	664	48,95
Velké Kunětice	1	2	14	476	54,20
Vidnava	1	5	74	1 118	49,19
Vlčice	1	6	39	337	65,28
Zlaté Hory	7	8	90	3 543	42,42
Žulová	2	8	113	1 073	57,60

Zdroj: <http://www.czso.cz/xm/edicniplan.nsf/aktual/ep-1>, vlastní úprava.

Instituce veřejné správy se sídlem v Jeseníku spadající pod:**1. Ministerstvo financí ČR**

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Ústřední finanční a daňové ředitelství; Finanční ředitelství v Ostravě	Finanční úřad	Fučíkova 1239, 79001 Jeseník	Okres Jeseník
Generální ředitelství cel; Celní ředitelství Olomouc; Celní úřad Šumperk	Celní úřad - Detašované oddělení Jeseník	Karla Čapka 1147/10, 79001 Jeseník	Okres Jeseník
Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových; Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových - Územní pracoviště Ostrava, odbor Odloučené pracoviště Jeseník	Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových - Územní pracoviště Ostrava, odbor Odloučené pracoviště Jeseník	Lipovská 125, 79001 Jeseník	Okres Jeseník

2. Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
-	Úřad práce v Jeseníku	Karla Čapka 1147/10, 79001 Jeseník	Okres Jeseník
Krajská správa sociálního zabezpečení	OSSZ Jeseník	Karla Čapka 1147/10, 79001 Jeseník	Okres Jeseník

3. Ministerstvo vnitra ČR

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Zemský archiv v Opavě	Státní okresní archiv Jeseník	Tovární 18/10, 79001 Jeseník	Okres Jeseník
Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje	Policie ČR – Územní odbor Jeseník	Moravská 780/4, 79001 Jeseník	Okres Jeseník

4. Ministerstvo spravedlnosti ČR

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Exekutorská komora České republiky	Exekutorský úřad Jeseník JUDr. Antonín Dohnal, soudní exekutor	Otakara Březiny 229, 790 01 Jeseník	ČR
Krajský soud v Ostravě	Okresní soud	Dukelská 761/2a, 79001 Jeseník	Okres Jeseník
Nejvyšší státní zastupitelství ČR; Vrchní státní zastupitelství Olomouc; Krajské státní zastupitelství v Ostravě	Okresní státní zastupitelství Jeseník	Nábřežní 290/20, 79001 Jeseník	Okres Jeseník

5. Ministerstvo zdravotnictví ČR

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci	Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje - územní pracoviště Jeseník	Karla Čapka 1147/10, 79001 Jeseník	Okres Jeseník

6. Ministerstvo zemědělství ČR

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Státní veterinární správa ČR; Krajská veterinární správa pro Olomoucký kraj - Ústřední pracoviště	Krajská veterinární správa pro Olomoucký kraj - Inspektorát Jeseník	U Jatek 606/4, 79001 Jeseník	Okres Jeseník
Ústřední pozemkový úřad; Územní odbor ÚPÚ - Olomoucký kraj	Pozemkový úřad Jeseník	Karla Čapka 1147/10, 79001 Jeseník	Okres Jeseník

7. Ministerstvo životního prostředí ČR

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky	Agentura ochrany přírody a krajiny ČR - Správa Chráněné krajinné oblasti Jeseníky	Šumperská 93, 79001 Jeseník	CHKO Jeseníky (okresy Bruntál, Jeseník, Šumperk)

8. Český úřad zeměměřičský a katastrální

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Katastrální úřad pro Olomoucký kraj se sídlem v Olomouci	Katastrální úřad pro Olomoucký kraj se sídlem v Olomouci - Katastrální pracoviště Jeseník	Husova 10/1, 79001 Jeseník	Okres Jeseník

9. Pozemkový fond ČR

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Pozemkový fond ČR	Pozemkový fond ČR - Územní pracoviště Jeseník	Zámecké nám. 2/2, 79001 Jeseník	Okres Jeseník

10. Krajský úřad Olomouckého kraje

Nadřízený orgán	Instituce	Adresa	Územní působnost
Krajský úřad Olomouckého kraje	Krajský úřad Olomouckého kraje – detašované pracoviště Jeseník	Dukelská 1240/27, 790 01 Jeseník	Okres Jeseník

11. Ostatní instituce

Instituce	Adresa
Městská policie Jeseník	Dukelská 718, 79001 Jeseník
Správa majetku města Jeseník	Karla Čapka 1147/10, 79001 Jeseník
Kancelář poslance Ing. Jiřího Krátkého	nám. Svobody 822, 79001 Jeseník

12. Advokáti a notáři

Instituce	Adresa
JUDr. Jaroslav Holouš (advokát)	Dukelská 456, 79001 Jeseník
JUDr. Marta Lipová (advokát)	28. října 888/3, 79001 Jeseník
Jiří Sedlář (advokát)	Školní 29, 79001 Jeseník
Mgr. Karel Vodrážka (advokát)	Dukelská 946, 79001 Jeseník
David Raif (advokát)	Krameriova 503, 79001 Jeseník
Vítězslav Novák (advokát)	Nám. Svobody 829/17, 79001 Jeseník
Vlasta Sládková (advokát)	28. října 888, 79001 Jeseník
Ivan Mahr (advokát)	Masarykovo nám. 159, 79001 Jeseník
Jaroslav Macek (advokát)	Nám. Svobody 829/17, 79001 Jeseník
Radmila Krátká (notář)	V Oblouku 816/5, 79001 Jeseník

Zdroj: www.portal.gov.cz, vlastní zpracování.

Rozmístění budov správy města Jeseníku



Zdroj: www.mapy.cz, vlastní úprava.